

**TÀI LIỆU MÔ TẢ QUY TRÌNH KHAI BÁO VÀ
TIẾP NHẬN ĐƠN**

HỆ THỐNG TIẾP NHẬN ĐƠN TRỰC TUYẾN

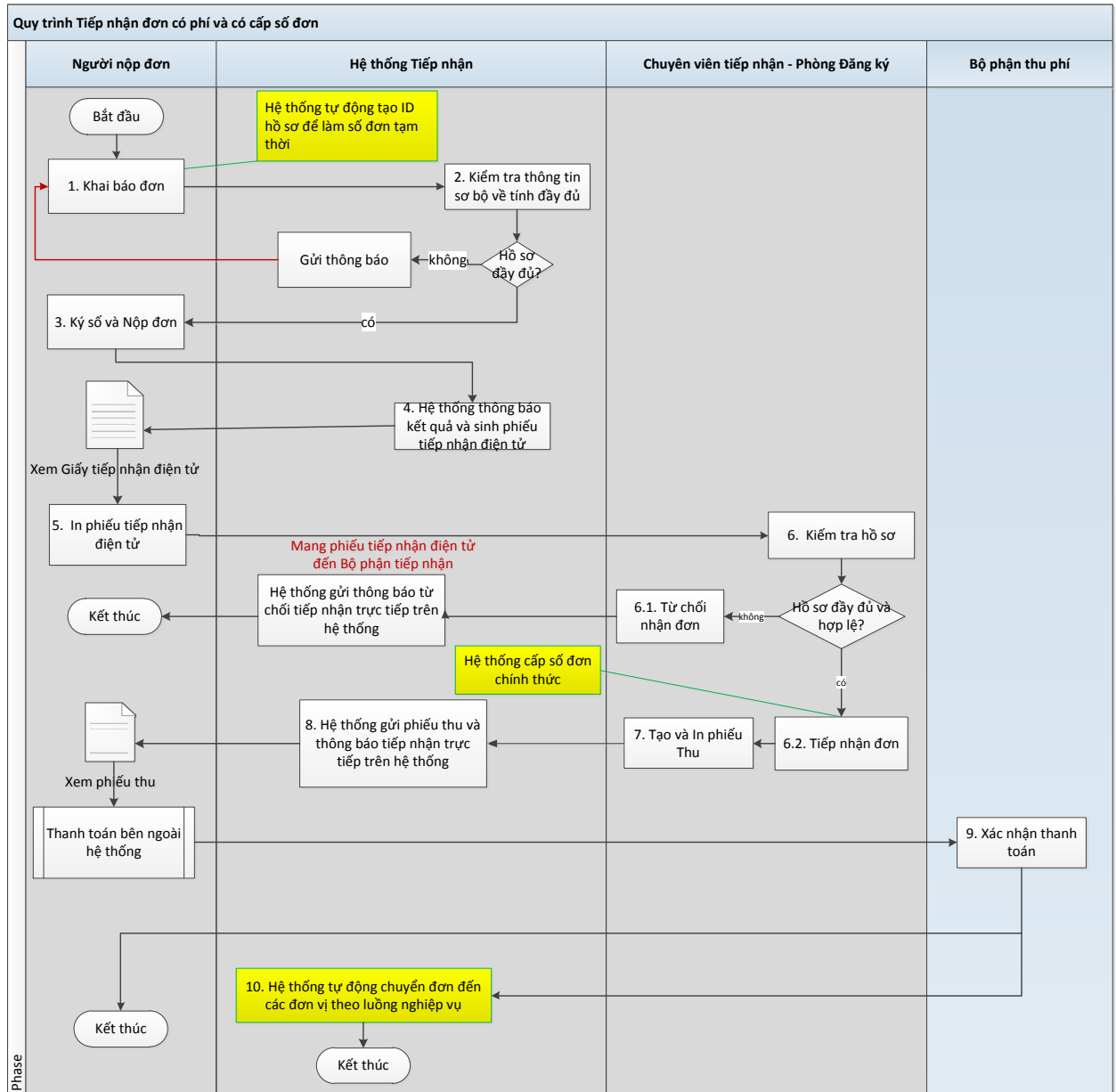
Hà Nội, 12/2016

1 QUY TRÌNH KHAI BÁO VÀ TIẾP NHẬN ĐƠN TRỰC TUYẾN

1.1 Thông tin chung

- Quy trình mô tả các bước thực hiện để Người nộp đơn khai báo hồ sơ lên hệ thống tiếp nhận đơn.
- Quy trình mô tả các bước thực hiện để Cán bộ phòng đăng ký tiếp nhận hồ sơ trên hệ thống tiếp nhận đơn điện tử.

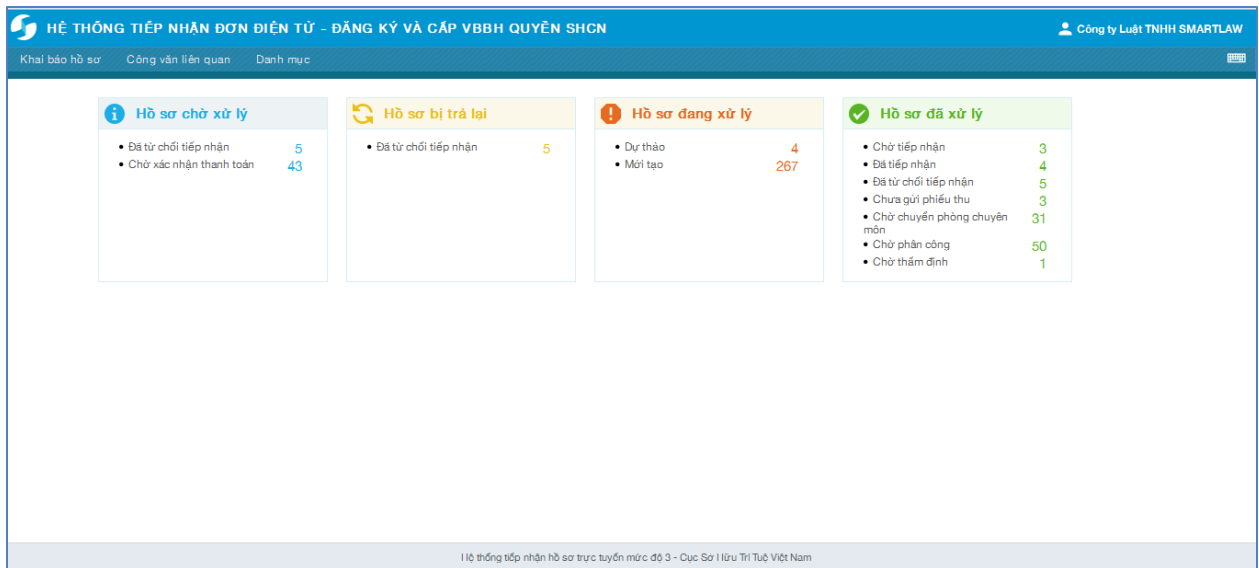
1.2 Luồng quy trình



1.2.1 Mô tả các bước trong quy trình

Sau khi người nộp đơn đăng nhập hệ thống theo tài khoản và mật khẩu đã được cấp, người nộp đơn thực hiện khai báo hồ sơ

- **Bước 1:** Sau khi đăng nhập hệ thống hiển thị màn hình trang chính:



- **Bước 1.1:** Vào màn hình : Khai báo hồ sơ >> KHAI BÁO
- **Bước 1.2:** Chọn Đối tượng SHCN (Sáng chế/Kiểu dáng công nghiệp/ Nhãn hiệu/ Chỉ dẫn địa lý/ và các đối tượng khác) >> Chọn loại hồ sơ khai báo => hiển thị màn hình nhập thông tin khai báo.
- **Bước 1.2.1.** Khai báo Yêu cầu cấp bằng độc quyền sáng chế/GPHI
 - Thực hiện nhập thông tin hồ sơ ở các tab màn hình

➤ Tab Thông tin chung:

HỆ THỐNG TIẾP NHẬN ĐƠN ĐIỆN TỬ - ĐĂNG KÝ VÀ CẤP VBBH QUYỀN SHCN
Công ty Luật TNHH SMARTLAW

Khởi báo hồ sơ Công văn liên quan Danh mục

KHAI BÁO DANH SÁCH LIÊN QUAN

← Quay lại Lưu Lưu tạm

Yêu cầu cấp bằng độc quyền sáng chế

Từ khai Các tài liệu có trong đơn Phí, Lệ phí

Chủ đơn dưới đây yêu cầu Cục Sở hữu trí tuệ xem xét đơn và cấp:

Bằng độc quyền sáng chế
 Bằng độc quyền giải pháp hữu ích

Đơn này được nộp trên cơ sở đơn PCT

TÊN SÁNG CHẾ*	PHÂN LOẠI SÁNG CHẾ QUỐC TẾ (chỉ tiết đến chỉ số hạng thứ ba)
	<input type="checkbox"/> Yêu cầu Cục SHTT phân loại (phí 100.000 đ / 1 đối tượng) <input type="checkbox"/> Tự phân loại

CHỦ ĐƠN
(Tổ chức, cá nhân yêu cầu cấp Bằng độc quyền sáng chế/giải pháp hữu ích)

Tên đầy đủ:* Loại người nộp đơn:* Cá nhân

Địa chỉ:* Quốc gia:* Việt Nam Tỉnh/Thành:* Hà Nội

Điện thoại:* Fax: E-mail:*

Chủ đơn này đồng thời là tác giả sáng chế/giải pháp hữu ích
 Ngoài chủ đơn này còn có chủ đơn khác

ĐẠI DIỆN CỦA CHỦ ĐƠN MS: 122

Là người đại diện theo pháp luật của chủ đơn
 Là tổ chức dịch vụ đại diện sở hữu công nghiệp được ủy quyền của chủ đơn
 Là người khác được ủy quyền của chủ đơn

Tên đầy đủ:* Công ty Luật TNHH SMARTLAW

Địa chỉ: Số 22A, ngách 2/2, Phố Phương Mai, phường Phương Mai, quận Đống Đa, TP Hà Nội

Điện thoại: 01689980316 Fax: E-mail: law@gmail.com

TÁC GIẢ

Tên đầy đủ:*

Địa chỉ: Quốc tịch:* Việt Nam

Điện thoại: Fax: E-mail:

Ngoài tác giả khai tại mục này còn có những tác giả khác

<p>YÊU CẦU HƯỞNG QUYỀN ƯU TIÊN</p> <p><input type="checkbox"/> Theo đơn (các đơn) đầu tiên nộp tại Việt Nam <input type="checkbox"/> Theo đơn (các đơn) nộp theo Công ước Paris <input type="checkbox"/> Theo thỏa thuận khác</p>	<p style="text-align: center;">CHỈ DẪN VỀ ĐƠN (CÁC ĐƠN) LÀ CĂN CỨ ĐỂ XÁC ĐỊNH NGÀY ƯU TIÊN</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th style="width: 10%;">TT</th> <th style="width: 30%;">Số đơn</th> <th style="width: 30%;">Ngày nộp đơn</th> <th style="width: 30%;">Nước nộp đơn</th> <th style="width: 10%;">Xóa</th> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">+</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table> <p style="text-align: center;">+ Thêm mới</p>	TT	Số đơn	Ngày nộp đơn	Nước nộp đơn	Xóa	+				
TT	Số đơn	Ngày nộp đơn	Nước nộp đơn	Xóa							
+											

YÊU CẦU THẨM ĐỊNH NỘI DUNG

Yêu cầu thẩm định với thời hạn bình thường
 Yêu cầu thẩm định nhanh, cụ thể số tháng

Số điểm yêu cầu bảo hộ độc lập:*

Yêu cầu thẩm định nội dung: Có Không


CHUYỂN ĐỔI ĐƠN

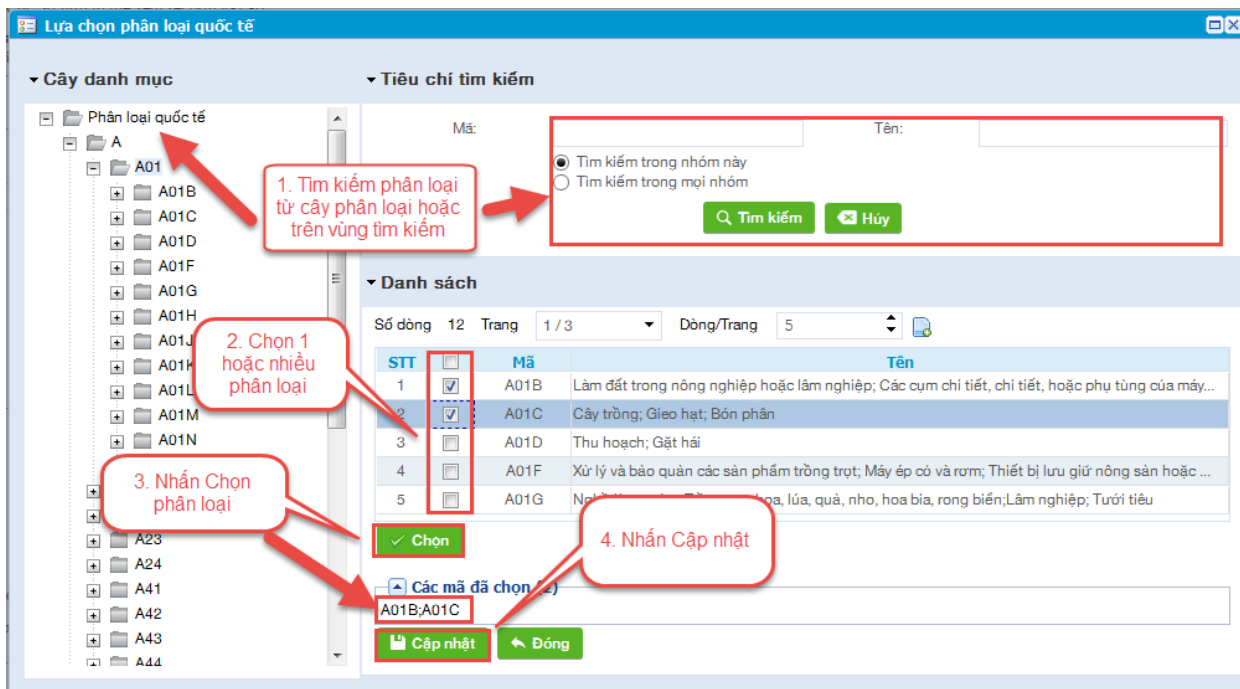
Đề nghị chuyển thành đơn đăng ký sáng chế có yêu cầu cấp Bằng độc quyền giải pháp hữu ích nếu giải pháp không đáp ứng điều kiện về trình độ sáng tạo

← Quay lại Lưu Lưu tạm

Hệ thống tiếp nhận hồ sơ trực tuyến mức độ 3 - Cục Sở Hữu Trí Tuệ Việt Nam

- Thông tin Chủ đơn/Đại diện chủ đơn được tự động thêm vào từ thông tin tài khoản đăng ký (nếu có)
- Phân loại sáng chế quốc tế: Chọn 1 trong 2 thông tin:
 - Yêu cầu Cục SHTT phân loại : Nếu tích chọn sẽ tính thêm phí phân loại

- Tự phân loại: tự nhập bằng tay hoặc nhập từ danh mục bằng cách nhấn chuột vào icon  và chọn phân loại từ danh mục IPC.



- Loại NNĐ: Nếu chọn là Cá nhân thì NNĐ có thể chọn checkbox “Chủ đơn này đồng thời là tác giả sáng chế/giải pháp hữu ích”
 - Nếu tích chọn checkbox “Chủ đơn này đồng thời là tác giả sáng chế/giải pháp hữu ích” thì thông tin TÁC GIẢ tự động hiển thị chính là thông tin CHỦ ĐƠN.
- Thêm mới Chủ đơn khác: Tích chọn “Ngoài chủ đơn này còn có chủ đơn khác”, hệ thống hiển thị màn hình nhập thông tin Chủ đơn khác.

- Thêm mới tác giả khác: chọn “Ngoài tác giả khai tại mục này còn có những tác giả khác”, hệ thống hiển thị màn hình nhập thông tin Tác giả khác.

Tác giả khác

TÁC GIẢ KHÁC
(Ngoài tác giả thứ nhất đã khai tại tờ khai chính)

Tên đầy đủ:

Địa chỉ: Quốc tịch:

Điện thoại: Fax: E-mail:

Danh sách tác giả khác

TT	Tên đầy đủ	Địa chỉ	Quốc tịch	Điện thoại	Fax	Email	Sửa	Xóa
----	------------	---------	-----------	------------	-----	-------	-----	-----

- Thêm mới Yêu cầu hưởng quyền ưu tiên: Nếu tích chọn sẽ tính thêm phí yêu cầu hưởng quyền ưu tiên đối với mỗi yêu cầu

YÊU CẦU HƯỞNG QUYỀN ƯU TIÊN		CHỈ DẪN VỀ ĐƠN (CÁC ĐƠN) LÀ CĂN CỨ ĐỂ XÁC ĐỊNH NGÀY ƯU TIÊN				
<input checked="" type="checkbox"/>	Theo đơn (các đơn) đầu tiên nộp tại Việt Nam	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/>	Theo đơn (các đơn) nộp theo Công ước Paris	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/>	Theo thỏa thuận khác	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
		TT	Số đơn	Ngày nộp đơn	Nước nộp đơn	Xóa
		1	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text" value="Việt Nam"/>	<input type="button" value="X"/>
		2	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text" value="Việt Nam"/>	<input type="button" value="X"/>
		<input type="button" value="Thêm mới"/>				

1. Tích chọn YC hưởng quyền ưu tiên

2. nhấn icon để thêm yêu cầu hưởng quyền ưu tiên

3. Nhập thông tin

Lưu ý: các trường đánh dấu (*) là các trường bắt buộc nhập

➤ Tab: Các tài liệu có trong đơn

HỆ THỐNG TIẾP NHẬN HỒ SƠ CỤC SỞ HỮU TRÍ TUỆ Công ty TNHH HÀI MỸ

Khai báo hồ sơ Công văn liên quan Danh mục

KHAI BÁO DANH SÁCH HỒ SƠ

Quay lại Lru Lru tạm

Yêu cầu cấp bằng độc quyền sáng chế

Tờ khai Các tài liệu có trong đơn Phí, Lệ phí

*** Khuyến cáo:**

- Doanh nghiệp, cá nhân, tổ chức đại diện thực hiện tài liệu đính kèm theo thứ tự trên (để thứ tự chính xác bạn cần Click chọn tệp đính kèm theo thứ tự trên)
- Tên tài liệu yêu cầu rõ ràng.
- Các tài liệu ko nêu rõ chỉ cần bản sao, yêu cầu scan bản gốc.
- Tất cả các loại tài liệu yêu cầu scan màu, rõ ràng, có thể đọc được, đặc biệt nhân in ra cần đọc được nếu không hồ sơ sẽ cần SBBS để cập nhật lại nhân.
- Các loại tài liệu theo chuẩn sau: .pdf, .xls, .xlsx, .doc, .docx, .ppt, .pptx, .jpg, .png, .bmp, .jpeg;
- Dung lượng tài liệu đính kèm giới hạn 20M.

Tên tài liệu	Đã nộp theo đơn số	Số trang	Số bản	Ngôn ngữ	File đính kèm	Đính kèm tệp	Xóa
Tài liệu tối thiểu							
Tờ khai						Chọn tệp	
Bản mô tả				Tiếng Việt		Chọn tệp	
Yêu cầu bảo hộ						Chọn tệp	
Bản vẽ						Chọn tệp	
Hình công bố							
Tài liệu khác							
Bản tóm tắt				Tiếng Việt		Chọn tệp	
Bản dịch tiếng Việt						Chọn tệp	
Giấy ủy quyền							
Giấy ủy quyền (Scan bản gốc + bản dịch)				Tiếng Việt		Chọn tệp	
Giấy ủy quyền bản sao. Bản gốc đã nộp theo đơn số						Chọn tệp	
Giấy ủy quyền nộp sau. (Bổ sung tài liệu lý do nộp sau)						Chọn tệp	
Tài liệu chứng minh quyền ưu tiên							
Bản sao đơn đầu tiên (Bản sao đơn gốc + Bản dịch)						Chọn tệp	
Giấy chuyển nhượng quyền ưu tiên (nếu thụ hưởng từ người khác)						Chọn tệp	
Tài liệu xác nhận quyền đăng ký (nếu thụ hưởng từ người khác)						Chọn tệp	
Tài liệu bổ trợ khác						Chọn tệp	
Công văn trả lời cho đơn gốc						Chọn tệp	
Công văn chuyển đổi đơn						Chọn tệp	
+ Thêm mới							

Quay lại Lru Lru tạm

Hệ thống tiếp nhận hồ sơ trực tuyến mức độ 3 - Cục Sở Hữu Trí Tuệ Việt Nam

- Ứng với mỗi loại hồ sơ, hệ thống yêu cầu đính kèm 1 số giấy tờ bắt buộc theo quy định (các tài liệu có dấu *).
- NNĐ đính kèm các tài liệu bằng cách nhấn nút “Chọn tệp” sau đó chọn tệp đính kèm lên hệ thống. Số trang sẽ được tự động tính đối với các tài liệu có định dạng pdf, doc, docx.
- Thêm mới tài liệu khác: nhấn nút **+ Thêm mới** => một dòng trống sẽ được thêm vào cuối bảng => điền thông tin tài liệu và đính kèm tệp

Tài liệu chứng minh quyền ưu tiên			
Bản sao đơn đầu tiên (Bản sao đơn gốc + Bản dịch)			
Giấy chuyển nhượng quyền ưu tiên (nếu thụ hưởng từ người khác)			
Tài liệu xác nhận quyền đăng ký (nếu thụ hưởng từ người khác)			
Tài liệu bổ trợ khác			
+ Thêm mới			

nhập thông tin thêm mới 1 tài liệu

- Đối với 1 số tài liệu có tài liệu con (Ví dụ Hình công bố) để thêm hình công bố, NND nhấn vào icon để thêm các hình công bố.

Tên tài liệu	Đã nộp theo đơn số	Số trang	Số bản	Ngôn ngữ	File đính kèm	Đính kèm tệp	Xóa
Tài liệu tối thiểu							
Tờ khai				Tiếng Việt			
Bản mô tả*							
Yêu cầu bảo hộ*							
Bản vẽ*							
Hình công bố							
hình 1							
Tài liệu khác							

nhấn icon để thêm hình công bố

- Tab Phí, lệ phí: Hệ thống tự động hiển thị thông tin phí, lệ phí cần phải nộp hồ sơ theo thông tin vừa khai báo.

Màn hình chỉ cho xem, không sửa hoặc thao tác được trên màn hình

HỆ THỐNG TIẾP NHẬN ĐƠN ĐIỆN TỬ - ĐĂNG KÝ VÀ CẤP VBBH QUYỀN SHCN

Khởi báo hồ sơ | Công văn liên quan | Danh mục


Quay lại | Lưu | Lưu tạm

Yêu cầu cấp bằng độc quyền sáng chế

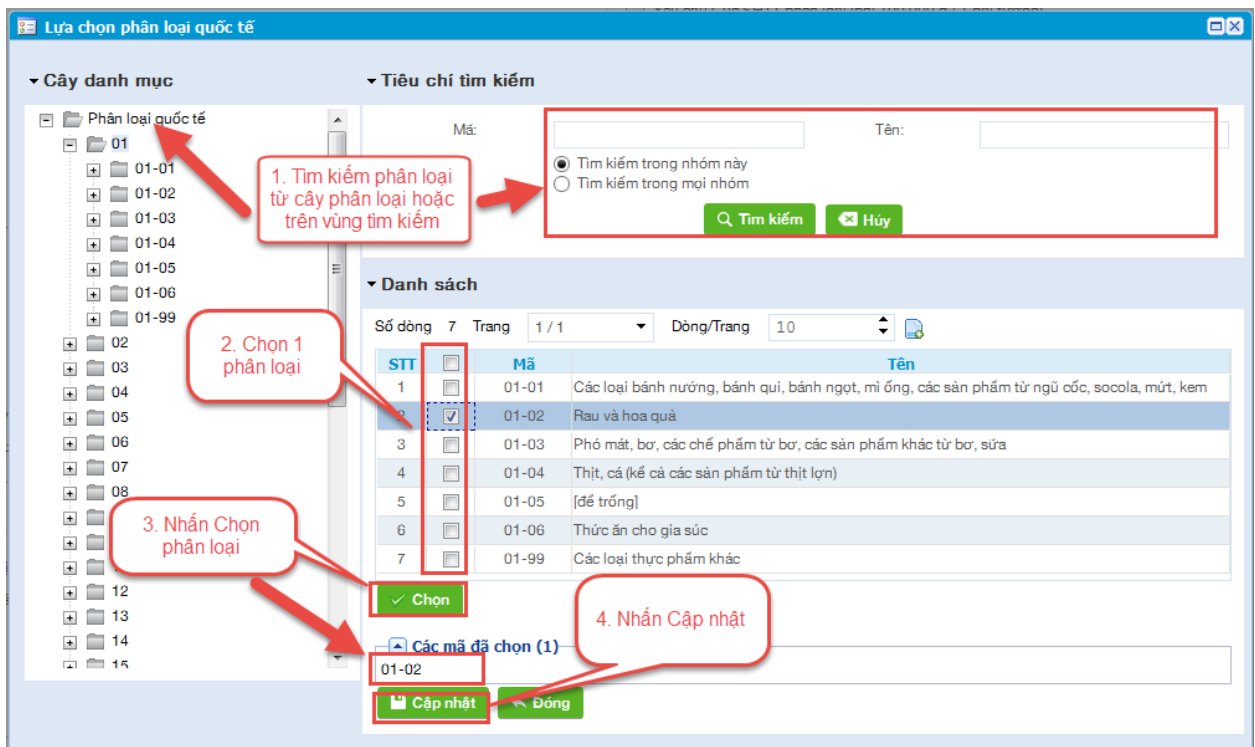
Tờ khai | Các tài liệu có trong đơn | Phí, Lệ phí

Loại phí, lệ phí	Mức thu	Số đối tượng tính phí	Số tiền
Lệ phí nộp đơn	150.000	1	150.000
Phí thẩm định hình thức	180.000	1	180.000
Phí thẩm định hình thức từ trang bản mô tả thứ 7 trở đi	8.000		0
Phí thẩm định yêu cầu hưởng quyền ưu tiên	600.000		0
Phí công bố đơn	120.000	1	120.000
Phí công bố đơn từ hình thứ 2 trở đi	60.000	1	60.000
Phí tra cứu thông tin nhằm phục vụ việc thẩm định	600.000	1	600.000
Phí thẩm định nội dung	720.000	1	720.000
Phí thẩm định nội dung từ trang bản mô tả thứ 7 trở đi	32.000		0
Tổng số phí, lệ phí phải nộp theo đơn là :			1.830.000

- **Bước 1.2.2.** Khai báo đơn đăng ký kiểu dáng công nghiệp
 - Thực hiện nhập thông tin hồ sơ ở các tab màn hình
 - Tab Thông tin chung:

- Thông tin Chủ đơn/Đại diện chủ đơn được tự động thêm vào từ thông tin tài khoản đăng ký (nếu có)
- Phân loại sáng chế quốc tế: Chọn 1 trong 2 thông tin:
 - Yêu cầu Cục SHTT phân loại : Nếu tích chọn sẽ tính thêm phí phân loại
 - Tự phân loại: tự nhập bằng tay hoặc nhập từ danh mục bằng cách nhấn chuột vào icon  và chọn phân loại từ danh mục IPC.

Lưu ý: Chỉ được chọn 1 phân loại quốc tế cho kiểu dáng công nghiệp



- Loại NND: Nếu chọn là Cá nhân thì NND có thể tích chọn checkbox “Chủ đơn này đồng thời là tác giả kiểu dáng công nghiệp”
 - Nếu tích chọn checkbox “Chủ đơn này đồng thời là tác giả kiểu dáng công nghiệp” thì thông tin TÁC GIẢ tự động hiển thị chính là thông tin CHỦ ĐƠN.
- Thêm mới Chủ đơn khác: Tích chọn “Ngoài chủ đơn này còn có chủ đơn khác”, hệ thống hiển thị màn hình nhập thông tin Chủ đơn khác.



- Thêm mới tác giả khác: Tích chọn “Ngoài tác giả khai tại mục này còn có những tác giả khác”, hệ thống hiển thị màn hình nhập thông tin Tác giả khác.

Tác giả khác

TÁC GIẢ KHÁC
(Ngoài tác giả thứ nhất đã khai tại tờ khai chính)

Tên đầy đủ:

Địa chỉ: Quốc tịch:

Điện thoại: Fax: E-mail:

Danh sách tác giả khác

TT	Tên đầy đủ	Địa chỉ	Quốc tịch	Điện thoại	Fax	Email	Sửa	Xóa
----	------------	---------	-----------	------------	-----	-------	-----	-----

- Thêm mới Yêu cầu hưởng quyền ưu tiên: Nếu tích chọn sẽ tính thêm phí yêu cầu hưởng quyền ưu tiên đối với mỗi yêu cầu

YÊU CẦU HƯỞNG QUYỀN ƯU TIÊN

Theo đơn (các đơn) đầu tiên nộp tại Việt Nam
 Theo đơn (các đơn) nộp theo Công ước Paris
 Theo thỏa thuận khác

3. Nhập thông tin

1. Tích chọn YC hưởng quyền ưu tiên

2. nhấn icon để thêm yêu cầu hưởng quyền ưu tiên

**CHỈ DẪN VỀ ĐƠN (CÁC ĐƠN)
LÀ CĂN CỨ ĐỂ XÁC ĐỊNH NGÀY ƯU TIÊN**

TT	Số đơn	Ngày nộp đơn	Nước nộp đơn	Xóa
1	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text" value="Việt Nam"/>	<input type="button" value="X"/>
2	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text" value="Việt Nam"/>	<input type="button" value="X"/>

Lưu ý: các trường đánh dấu () là các trường bắt buộc nhập*

➤ Tab: Các tài liệu có trong đơn

HỆ THỐNG TIẾP NHẬN ĐƠN ĐIỆN TỬ - ĐĂNG KÝ VÀ CẤP VBBH QUYỀN SHCN Công ty Luật TNHH SMARTLAW

Khai báo hồ sơ Công văn liên quan Danh mục

KHAI BÁO DANH SÁCH HỒ SƠ

← Quay lại Lưu Lưu tạm

Đăng ký kiểu dáng công nghiệp

Tờ khai Các tài liệu có trong đơn Phí, Lệ phí

*** Khuyến cáo:**

- Doanh nghiệp, cá nhân, tổ chức đại diện thực hiện tài liệu đính kèm theo thứ tự trên (để thứ tự chính xác bạn cần Click chọn tệp đính kèm theo thứ tự trên)
- Tên tài liệu yêu cầu rõ ràng.
- Các tài liệu ko nêu rõ chỉ cần bản sao, yêu cầu scan bản gốc.
- Tất cả các loại tài liệu yêu cầu scan màu, rõ ràng, có thể đọc được, đặc biệt nhân in ra cần đọc được nếu không hồ sơ sẽ cần SBBS để cập nhật lại nhân.
- Dung lượng tài liệu đính kèm giới hạn 20M.

Tên tài liệu	Đã nộp theo đơn số	Số trang	Số bản	Ngôn ngữ	File đính kèm	Đính kèm tệp	Xóa
Tài liệu tối thiểu							
Tờ khai							
Bản mô tả*				Tiếng Việt			
Bộ ảnh chụp, bản vẽ							
Phương án 1*							
Tài liệu khác							
Giấy ủy quyền*							
Giấy ủy quyền (Scan bản gốc + bản dịch)				Tiếng Việt			
Giấy ủy quyền bản sao. Bản gốc đã nộp theo đơn số							
Giấy ủy quyền nộp sau. (Bổ sung tài liệu lý do nộp sau)							
Tài liệu chứng minh quyền ưu tiên							
Bản sao đơn đầu tiên (Bản sao đơn gốc + Bản dịch)							
Giấy chuyển nhượng quyền ưu tiên (nếu thụ hưởng từ người khác)							
Tài liệu xác nhận quyền đăng ký (nếu thụ hưởng từ người khác)							
Tài liệu bổ trợ khác							

+ Thêm mới

← Quay lại Lưu Lưu tạm

Hệ thống tiếp nhận hồ sơ trực tuyến mức độ 3 - Cục Sở Hữu Trí Tuệ Việt Nam

- Ứng với mỗi loại hồ sơ, hệ thống yêu cầu đính kèm 1 số giấy tờ bắt buộc (các tài liệu có dấu *).
- NNĐ đính kèm các tài liệu bằng cách nhấn nút “Chọn tệp” sau đó chọn tệp đính kèm lên hệ thống. Số trang sẽ được tự động tính đối với các tài liệu có định dạng pdf, doc, docx.
- Thêm mới tài liệu khác: nhấn nút **+ Thêm mới** => một dòng trống sẽ được thêm vào cuối bảng => điền thông tin tài liệu và đính kèm tệp

Tên tài liệu	Đã nộp theo đơn số	Số trang	Số bản	Ngôn ngữ	File đính kèm	Đính kèm tệp	Xóa
Tài liệu chứng minh quyền ưu tiên							
Bản sao đơn đầu tiên (Bản sao đơn gốc / Bản dịch)							
Giấy chuyển nhượng quyền ưu tiên (nếu thụ hưởng từ người khác)							
Tài liệu xác nhận quyền đăng ký (nếu thụ hưởng từ người khác)							
Tài liệu bổ trợ khác							
+ Thêm mới							

nhập thông tin thêm mới 1 tài liệu

- Với Bộ ảnh chụp bản vẽ, NNĐ nhấn vào icon để thêm số phương án cho bộ ảnh chụp. Nhấn vào icon để thêm tài liệu con cho mỗi phương án.

Tên tài liệu	Đã nộp theo đơn số	Số trang	Số bản	Ngôn ngữ	File đính kèm	Đính kèm tệp	Xóa
Tài liệu tối thiểu							
Từ khai							
Bản mô tả*				Tiếng Việt			
Bộ ảnh chụp, bản vẽ							
Phương án 1*							
hình 1							
phương án 2							
hình 1							
hình 2							
Tài liệu khác							
Giấy ủy quyền*							

1. thêm mới phương án cho bộ ảnh chụp

2. thêm mới hình cho phương án

- Tab Phí, lệ phí: Hệ thống tự động hiển thị thông tin phí, lệ phí cần phải nộp hồ sơ theo thông tin vừa khai báo.

Màn hình chỉ cho xem, không sửa hoặc thao tác được trên màn hình

HỆ THỐNG TIẾP NHẬN ĐƠN ĐIỆN TỬ - ĐĂNG KÝ VÀ CẤP VBBH QUYỀN SHCN Công ty Luật TNHH SMARTLAW

Khai báo hồ sơ | Công văn liên quan | Danh mục

KI LAI BÁO | DANH SÁCH | LỘ SƠ

← Quay lại Lưu Lưu tạm

▼ Đăng ký kiểu dáng công nghiệp

Từ khai	Các tài liệu có trong đơn	Phí, Lệ phí
Loại phí, lệ phí		
Lệ phí nộp đơn	150.000	Số đối tượng tính phí: 1 Số tiền: 150.000
Phí thẩm định yêu cầu hưởng quyền ưu tiên	600.000	Số đối tượng tính phí: Số tiền: 0
Phí tra cứu thông tin nhằm phục vụ việc thẩm định	480.000	Số đối tượng tính phí: 2 Số tiền: 960.000
Phí thẩm định đơn	700.000	Số đối tượng tính phí: 2 Số tiền: 1.400.000
Phí công bố đơn	120.000	Số đối tượng tính phí: 1 Số tiền: 120.000
Phí công bố đơn từ hình thứ 2 trở đi	60.000	Số đối tượng tính phí: 2 Số tiền: 120.000
Tổng số phí, lệ phí phải nộp theo đơn là :		2.750.000

• **Bước 1.2.3.** Khai báo đơn đăng ký nhãn hiệu

- Thực hiện nhập thông tin hồ sơ ở các tab màn hình
 - Tab Thông tin chung:

HỆ THỐNG TIẾP NHẬN ĐƠN ĐIỆN TỬ - ĐĂNG KÝ VÀ CẤP VBBH QUYỀN SHCN Công ty Luật TNHH SMARTLAW

Khai báo hồ sơ Công văn liên quan Danh mục


KHAI BÁO DANH SÁCH HỒ SƠ

← Quay lại Lưu Lưu tạm

Đăng ký nhãn hiệu

Tờ khai Phân nhóm hàng hóa, dịch vụ Các tài liệu có trong đơn Phí, Lệ phí

Mẫu nhãn hiệu



Kích thước chiều rộng ảnh quá lớn, theo tiêu chuẩn phải lớn hơn 8mm và nhỏ hơn 80mm;
Kích thước chiều cao ảnh quá lớn, theo tiêu chuẩn phải lớn hơn 8mm và nhỏ hơn 80mm;

NHÃN HIỆU

Loại nhãn hiệu yêu cầu đăng ký

Nhãn hiệu thông thường ?
 Nhãn hiệu tập thể ?
 Nhãn hiệu liên kết ?
 Nhãn hiệu chứng nhận ?

Mô tả nhãn hiệu

Không màu Có màu

Màu sắc: Đen, trắng

Mô tả:

Mô tả tóm tắt và chỉ rõ file đính kèm (nếu có)

CHỦ ĐƠN
(Tổ chức, cá nhân yêu cầu cấp Giấy chứng nhận đăng ký nhãn hiệu)

Tên đầy đủ: Loại người nộp đơn: Cá nhân

Địa chỉ: Quốc gia: Việt Nam Tỉnh/Thành: Hà Nội

Điện thoại: Fax: E-mail:

Ngoài chủ đơn khai tại mục này còn có những chủ đơn khác

ĐẠI DIỆN CỦA CHỦ ĐƠN MS:122

Là người đại diện theo pháp luật của chủ đơn
 Là tổ chức dịch vụ đại diện sở hữu công nghiệp được ủy quyền của chủ đơn
 Là người khác được ủy quyền của chủ đơn

Tên đầy đủ: Công ty Luật TNHH SMARTLAW

Địa chỉ: Số 22A, ngách 2/2, Phố Phương Mai, phường Phương Mai, quận Đống Đa, TP Hà Nội

Điện thoại: 01689980316 Fax: E-mail: law@gmail.com

YÊU CẦU HƯỚNG QUYỀN ƯU TIÊN

Theo đơn (các đơn) đầu tiên nộp tại Việt Nam
 Theo đơn (các đơn) nộp theo Công ước Paris
 Theo thỏa thuận khác

**CHỈ DẪN VỀ ĐƠN (CÁC ĐƠN)
LÀ CĂN CỨ ĐỂ XÁC ĐỊNH NGÀY ƯU TIÊN**

TT	Số đơn	Ngày nộp đơn	Nước nộp đơn	Xóa
<input type="button" value="Thêm mới"/>				

Hệ thống tiếp nhận hồ sơ trực tuyến mức độ 3 - Cục Sở Hữu Trí Tuệ Việt Nam

← Quay lại Lưu Lưu tạm

- NND upload mẫu nhãn hiệu bằng cách nhấn nút Chọn tệp.
- Lưu ý: Mẫu nhãn hiệu chỉ cho phép các định dạng ảnh jpg, png, ...
- Thông tin Đại diện chủ đơn được tự động thêm vào từ thông tin tài khoản đăng ký
- Thêm mới Chủ đơn khác: Tích chọn “Ngoài chủ đơn này còn có chủ đơn khác”, hệ thống hiển thị màn hình nhập thông tin Chủ đơn khác.

CHỦ ĐƠN KHÁC
(Ngoài chủ đơn thứ nhất đã khai tại tờ khai chính)

Tên đầy đủ:* Loại người nộp đơn:* Cá nhân

Địa chỉ:* Quốc gia:* Việt Nam Tỉnh/Thành:* Hà Nội

Điện thoại:* Fax: E-mail:*

Có yêu cầu cấp Phó bản Giấy chứng nhận đăng ký nhãn hiệu

Danh sách chủ đơn khác

TT	Tên đầy đủ	Địa chỉ	Quốc gia	Tỉnh thành	Điện thoại	Fax	Email	Ghi chú	Sửa	Xóa
----	------------	---------	----------	------------	------------	-----	-------	---------	-----	-----

- Thêm mới Yêu cầu hưởng quyền ưu tiên: Nếu tích chọn sẽ tính thêm phí yêu cầu hưởng quyền ưu tiên đối với mỗi yêu cầu

YÊU CẦU HƯỞNG QUYỀN ƯU TIÊN

Theo đơn (các đơn) đầu tiên nộp tại Việt Nam
 Theo đơn (các đơn) nộp theo Công ước Paris
 Theo thỏa thuận khác

3. Nhập thông tin

1. Tích chọn YC hưởng quyền ưu tiên

2. nhấn icon để thêm yêu cầu hưởng quyền ưu tiên

CHỈ DẪN VỀ ĐƠN (CÁC ĐƠN) LÀ CĂN CỨ ĐỂ XÁC ĐỊNH NGÀY ƯU TIÊN

TT	Số đơn	Ngày nộp đơn	Nước nộp đơn	Xóa
1	<input type="text"/>	<input type="text"/>	Việt Nam	<input type="button" value="🗑"/>
2	<input type="text"/>	<input type="text"/>	Việt Nam	<input type="button" value="🗑"/>

Lưu ý: các trường đánh dấu (*) là các trường bắt buộc nhập

➤ Tab: Phân nhóm hàng hóa, dịch vụ

HỆ THỐNG TIẾP NHẬN ĐƠN ĐIỆN TỬ - ĐĂNG KÝ VÀ CẤP VBBH QUYỀN SHCN Công ty Luật TNHH SMARTLAW

Khai báo hồ sơ Công văn liên quan Danh mục

KHAI BÁO DANH MỤC SÁCH THƯƠNG HIỆU

Đăng ký nhãn hiệu

Tờ khai Phân nhóm hàng hóa, dịch vụ Các tài liệu có trong đơn Phí, Lệ phí

(Ghi tuần tự từng nhóm theo bảng phân loại quốc tế về hàng hóa, dịch vụ theo Thỏa ước Ni-xơ; sử dụng dấu "*" giữa các sản phẩm, dịch vụ trong nhóm; kết thúc mỗi nhóm ghi tổng số hàng hóa / dịch vụ trong nhóm đó)

STT	Mã nhóm	Tên hàng hóa dịch vụ	Tổng số hàng hóa / dịch vụ	Xóa
1	01	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="button" value="🗑"/>
2	02	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="button" value="🗑"/>

- NND nhập nhóm hàng hóa dịch vụ bằng 2 cách: chọn từ Danh mục Nice nhấn vào nút hoặc nhấn vào nút để thêm mới bằng tay

+ Chọn từ danh mục Nice

Điều kiện tìm kiếm

Mã danh mục: Tên danh mục:

Tim kiếm

Danh mục Nice

Số dòng 46 Trang 1 / 10 Dòng/Trang 5

STT	Mã	Tên	Tên tiếng anh
1	01	Các chất học dùng cho công nghiệp, khoa...	Class 01
2	02	veeni; chất chống rỉ và bảo q...	Class 02
3	03	g và chất khác để giặt; chất để...	Class 03
4	04	g nghiệp; chất bôi trơn; chất để h...	Class 04
5	05	l; thuốc thú y và vệ sinh; chất ăn ki...	Class 05

Chọn

1. Tim kiếm

2. Chọn 1 hoặc nhiều nhóm hàng hóa

3. Nhấn nút Chọn

- NND nhập tên hàng hóa dịch vụ: chú ý mỗi hàng hóa cách nhau bởi dấu “;”. Ví dụ nhập 3 hàng hóa như sau “Phân lân; Phân kali; Phân đạm”
- Hệ thống sẽ hỗ trợ tự động đếm tổng số hàng hóa dịch vụ.
- Nhấn icon Xóa nếu muốn xóa nhóm hàng hóa dịch vụ
 - Tab: Các tài liệu có trong đơn

HỆ THỐNG TIẾP NHẬN HỒ SƠ CỤC SỞ HỮU TRÍ TUỆ Công ty TNHH Hải Mỹ

Khai báo hồ sơ Công văn liên quan Danh mục

KHAI BÁO DANH SÁCH HỒ SƠ

Quay lại Lưu Lưu tạm

Đăng ký nhãn hiệu

Tờ khai Phân nhóm hàng hóa, dịch vụ Các tài liệu có trong đơn Phí, Lệ phí

*** Khuyến cáo:**

- Doanh nghiệp, cá nhân, tổ chức đại diện thực hiện tải tài liệu đính kèm theo thứ tự trên (để thứ tự chính xác bạn cần Click chọn tệp đính kèm theo thứ tự trên)
- Tên tài liệu yêu cầu rõ ràng.
- Các tài liệu ko nêu rõ chi cần bản sao, yêu cầu scan bản gốc.
- Tất cả các loại tài liệu yêu cầu scan màu, rõ ràng, có thể đọc được, đặc biệt nhân in ra cần đọc được nếu không hồ sơ sẽ cần SBDS để cập nhật lại nhân.
- Các loại tài liệu theo chuẩn sau: .pdf, .xls, .xlsx, .doc, .docx, .ppt, .pptx, .jpg, .png, .bmp, .jpeg;
- Dung lượng tài liệu đính kèm giới hạn 20M.

Tên tài liệu	Đã nộp theo đơn số	Số trang	Số bản	Ngôn ngữ	File đính kèm	Đính kèm tệp	Xóa
<input type="checkbox"/> Tờ khai						<input type="button" value="Chọn tệp"/>	
<input type="checkbox"/> Giấy ủy quyền				Tiếng Việt		<input type="button" value="Chọn tệp"/>	
<input type="checkbox"/> Giấy ủy quyền (Scan bản gốc + bản dịch)						<input type="button" value="Chọn tệp"/>	
<input type="checkbox"/> Giấy ủy quyền bản sao. Bản gốc đã nộp theo đơn số						<input type="button" value="Chọn tệp"/>	
<input type="checkbox"/> Giấy ủy quyền nộp sau. (Bổ sung tài liệu lý do nộp sau)						<input type="button" value="Chọn tệp"/>	
<input type="checkbox"/> Tài liệu xác nhận được phép sử dụng các dấu hiệu đặc biệt (biểu tượng, cờ, huy hiệu, con dấu...)						<input type="button" value="Chọn tệp"/>	
<input type="checkbox"/> Tài liệu xác nhận quyền đăng ký nhãn hiệu						<input type="button" value="Chọn tệp"/>	
<input type="checkbox"/> Tài liệu xác nhận thụ hưởng quyền đăng ký từ người khác						<input type="button" value="Chọn tệp"/>	
<input type="checkbox"/> Quy chế sử dụng NH tập thể/chứng nhận						<input type="button" value="Chọn tệp"/>	
<input type="checkbox"/> Tài liệu chứng minh quyền ưu tiên							
<input type="checkbox"/> Bản sao đơn đầu tiên (Bản sao đơn gốc + Bản dịch)						<input type="button" value="Chọn tệp"/>	
<input type="checkbox"/> Giấy chuyển nhượng quyền ưu tiên (nếu thụ hưởng từ người khác)						<input type="button" value="Chọn tệp"/>	
<input type="checkbox"/> Bản dịch tiếng Việt						<input type="button" value="Chọn tệp"/>	
<input type="checkbox"/> Tài liệu bổ trợ khác						<input type="button" value="Chọn tệp"/>	
<input type="checkbox"/> Tài liệu tách đơn							
<input type="checkbox"/> CV trả lời nội dung đúng hạn theo quy định (trình bày rõ chứng cứ lập luận)						<input type="button" value="Chọn tệp"/>	
<input type="checkbox"/> CV tách (tách phần nào sang đơn mới, phần nào trong đơn cũ)						<input type="button" value="Chọn tệp"/>	
<input type="checkbox"/> Danh mục (phần được tách)						<input type="button" value="Chọn tệp"/>	

Quay lại Lưu Lưu tạm

Hệ thống tiếp nhận hồ sơ trực tuyến mức độ 3 - Cục Sở Hữu Trí Tuệ Việt Nam

- Ứng với mỗi loại hồ sơ, hệ thống yêu cầu đính kèm 1 số giấy tờ bắt buộc (các tài liệu có dấu *).
- NND đính kèm các tài liệu bằng cách nhấn nút “Chọn tệp” sau đó chọn tệp đính kèm lên hệ thống. Số trang sẽ được tự động tính đối với các tài liệu có định dạng pdf, doc, docx.
- Thêm mới tài liệu khác: nhấn nút + Thêm mới => một dòng trống sẽ được thêm vào cuối bảng => điền thông tin tài liệu và đính kèm tệp



- Tab Phí, lệ phí: Hệ thống tự động hiển thị thông tin phí, lệ phí cần phải nộp hồ sơ theo thông tin vừa khai báo.

Màn hình chỉ cho xem, không sửa hoặc thao tác được trên màn hình

HỆ THỐNG TIẾP NHẬN ĐƠN ĐIỆN TỬ - ĐĂNG KÝ VÀ CẤP VBBH QUYỀN SHCN Công ty Luật TNHH SMARTLAW

Khai báo hồ sơ Công văn liên quan Danh mục

KHAI BÁO DANH SÁCH HỒ SƠ

← Quay lại Lưu Lưu tạm

▼ Đăng ký nhãn hiệu

Từ khai	Phân nhóm hàng hóa, dịch vụ	Các tài liệu có trong đơn	Phí, Lệ phí
Loại phí, lệ phí			
		Mức thu	Số đối tượng tính phí
			Số tiền
Lệ phí nộp đơn		150.000	1
Phí thẩm định yêu cầu hưởng quyền ưu tiên		600.000	
Phí phân loại quốc tế về nhãn hiệu		100.000	
Phí phân loại quốc tế từ sản phẩm/dịch vụ thứ 7 trở đi		20.000	
Phí tra cứu thông tin nhằm phục vụ việc thẩm định		180.000	2
Phí tra cứu thông tin từ sản phẩm/dịch vụ thứ 7 trở đi		30.000	0
Phí thẩm định đơn		550.000	2
Phí thẩm định đơn nhãn hiệu từ sản phẩm/dịch vụ thứ 7 trở đi		120.000	0
Phí công bố đơn		120.000	1
Tổng số phí, lệ phí phải nộp theo đơn là :			1.730.000

- **Bước 1.2.4. Khai báo đơn chỉ dẫn địa lý**
 - Thực hiện nhập thông tin hồ sơ ở các tab màn hình
 - Tab Thông tin chung:

HỆ THỐNG TIẾP NHẬN HỒ SƠ CỤC SỞ HỮU TRÍ TUỆ Công ty TNHH Hải Mỹ

Khai báo hồ sơ Công văn liên quan Danh mục

KHAI BÁO DANH SÁCH HỒ SƠ

Quay lại Lưu Lưu tạm

Đăng ký chỉ dẫn địa lý

Tờ khai Các tài liệu có trong đơn Phí, Lệ phí

TÊN CHỈ DẪN ĐỊA LÝ

Chỉ dẫn địa lý

Chọn tệp

(Kích thước ảnh không lớn hơn 80mm x 80mm và không nhỏ hơn 20mm x 20mm
Định dạng file ảnh *.jpg, *.jpeg, *.jpe, *.png, *.gif, *.tif, *.bmp)

Chú thích

Chỉ dẫn địa lý đã được bảo hộ ở nước xuất xứ, cụ thể là:

Đăng ký số:

Ngày: Nước:

Chỉ dẫn địa lý chưa được đăng ký

CHỦ ĐƠN
(Tổ chức, cá nhân yêu cầu cấp Giấy chứng nhận đăng ký chỉ dẫn địa lý)

Tên đầy đủ: Loại người nộp đơn:

Địa chỉ: Quốc gia: Tỉnh/Thành:

Điện thoại: Fax: E-mail:

ĐẠI DIỆN CỦA CHỦ ĐƠN

Là người đại diện theo pháp luật của chủ đơn

Là tổ chức dịch vụ đại diện sở hữu công nghiệp được uỷ quyền của chủ đơn

Là người khác được uỷ quyền của chủ đơn

Tên đầy đủ:

Chức vụ:

Địa chỉ:

Điện thoại: Fax: E-mail:

TỔ CHỨC QUẢN LÝ CHỈ DẪN ĐỊA LÝ

Tên đầy đủ:

Địa chỉ: Quốc gia: Tỉnh/Thành:

Điện thoại: Fax: E-mail:

SẢN PHẨM MANG CHỈ DẪN ĐỊA LÝ

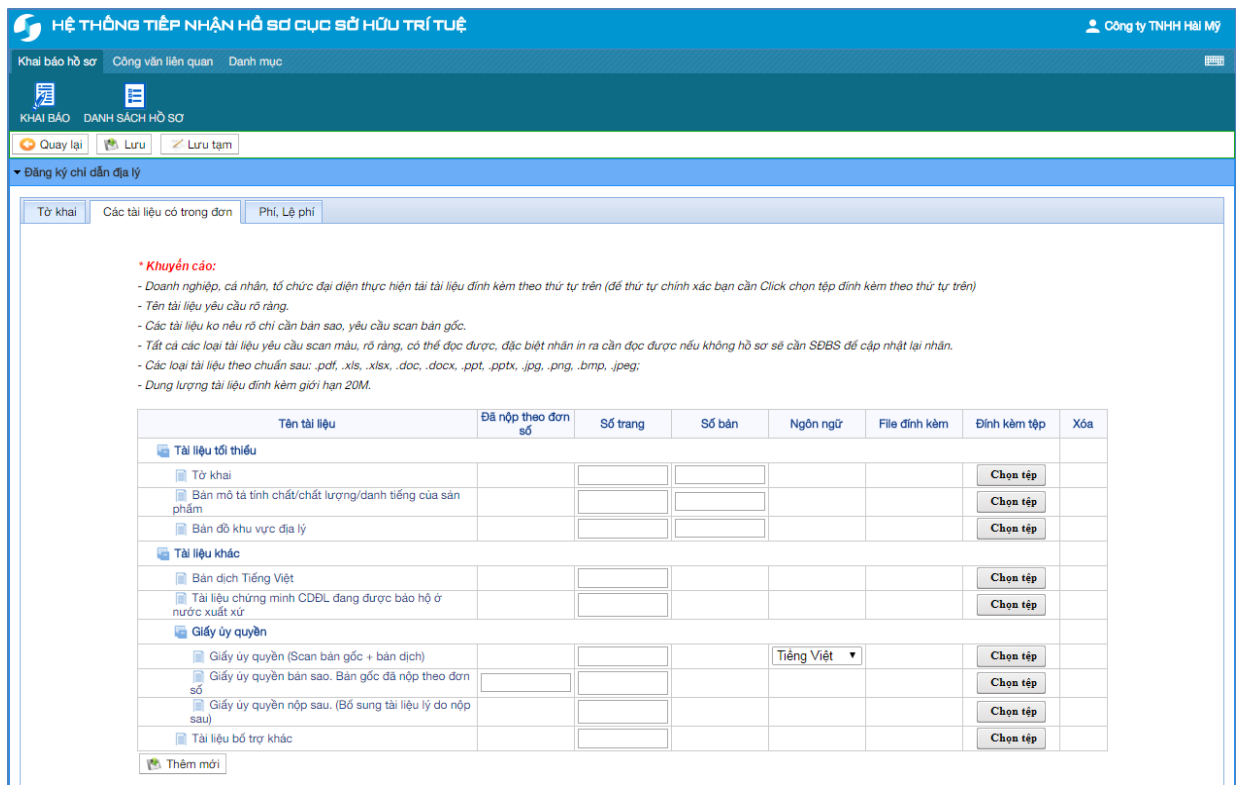
Tên sản phẩm:

Tóm tắt tính chất/đặc tính đặc thù và/hoặc danh tiếng của sản phẩm:

Quay lại Lưu Lưu tạm

Hệ thống tiếp nhận hồ sơ trực tuyến mức độ 3 - Cục Sở Hữu Trí Tuệ Việt Nam

- NND upload mẫu nhãn bằng cách nhấn nút Chọn tệp.
- Lưu ý: Mẫu nhãn chỉ cho phép các định dạng ảnh jpg, png, tif...
- Thông tin Đại diện chủ đơn được tự động thêm vào từ thông tin tài khoản đăng ký (nếu có)
- Lưu ý: các trường đánh dấu (*) là các trường bắt buộc nhập
 - Tab: Các tài liệu có trong đơn



- Ứng với mỗi loại hồ sơ, hệ thống yêu cầu đính kèm 1 số giấy tờ bắt buộc (các tài liệu có dấu *).
- NND đính kèm các tài liệu bằng cách nhấn nút “Chọn tệp” sau đó chọn tệp đính kèm lên hệ thống. Số trang sẽ được tự động tính đối với các tài liệu có định dạng pdf, doc, docx.
- Thêm mới tài liệu khác: nhấn nút **+ Thêm mới** => một dòng trống sẽ được thêm vào cuối bảng => điền thông tin tài liệu và đính kèm tệp



- Tab Phí, lệ phí: Hệ thống tự động hiển thị thông tin phí, lệ phí cần phải nộp hồ sơ theo thông tin vừa khai báo.

Màn hình chỉ cho xem, không sửa hoặc thao tác được trên màn hình

Loại phí, lệ phí	Mức thu	Số đối tượng tính phí	Số tiền
Lệ phí nộp đơn	150.000	1	150.000
Phi tra cứu thông tin nhằm phục vụ việc thẩm định	180.000	1	180.000
Phi thẩm định đơn	1.200.000	1	1.200.000
Phi công bố đơn	120.000	1	120.000
Tổng số phí, lệ phí phải nộp theo đơn là :			1.650.000

- **Bước 1.2.5.** Khai báo đơn Thiết kế bố trí mạch tích hợp bán dẫn
 - Thực hiện nhập thông tin hồ sơ ở các tab màn hình
 - Tab Thông tin chung:

HỆ THỐNG TIẾP NHẬN HỒ SƠ CỤC SỞ HỮU TRÍ TUỆ Công ty TNHH Hải Mỹ

Khai báo hồ sơ Cổng văn liên quan Danh mục

KHAI BÁO DANH SÁCH HỒ SƠ

Quay lại Lưu Lưu tạm

▼ Đăng ký thiết kế bố trí mạch tích hợp bán dẫn

Tờ khai Các tài liệu có trong đơn Phí, Lệ phí

MÔ TẢ MẠCH TÍCH HỢP BÁN DẪN SẢN XUẤT THEO THIẾT KẾ BỐ TRÍ

Tên gọi/Ký hiệu: Ngày tạo ra thiết kế bố trí:

Khai thác thương mại lần đầu tiên:

Tại nước: Ngày:

Phân loại:

(1) Chức năng Nhớ Logic Chức năng khác:

(2) Cấu trúc Lưỡng cực MOS Bi-MOS Quang - Điện tử

Cấu trúc khác:

(3) Công nghệ TTL DTL ECL I²L CMOS

NMOS PMOS Công nghệ khác:

Mô tả vấn đề (các đặc điểm phân biệt với các mạch tích hợp bán dẫn khác trên thị trường):*

CHỦ ĐƠN
(Tổ chức, cá nhân yêu cầu cấp Giấy chứng nhận đăng ký TKBT)

Tên đầy đủ: Loại người nộp đơn:

Địa chỉ: Quốc gia: Tỉnh/Thành:

Điện thoại: Fax: E-mail:

Chủ đơn này đồng thời là tác giả thiết kế bố trí

Ngoài chủ đơn này còn có chủ đơn khác

ĐẠI DIỆN CỦA CHỦ ĐƠN

Là người đại diện theo pháp luật của chủ đơn

Là tổ chức dịch vụ đại diện sở hữu công nghiệp được uỷ quyền của chủ đơn

Là người khác được uỷ quyền của chủ đơn

Tên đầy đủ:

Chức vụ:

Địa chỉ:

Điện thoại: Fax: E-mail:

TÁC GIẢ

Tên đầy đủ:

Địa chỉ: Quốc tịch:

- Thông tin Chủ đơn/Đại diện chủ đơn được tự động thêm vào từ thông tin tài khoản đăng ký (nếu có)
- Loại NND: Nếu chọn là Cá nhân thì NND có thể tích chọn checkbox “Chủ đơn này đồng thời là tác giả sáng chế/giải pháp hữu ích”
 - Nếu tích chọn checkbox “Chủ đơn này đồng thời là tác giả sáng chế/giải pháp hữu ích” thì thông tin TÁC GIẢ tự động hiển thị chính là thông tin CHỦ ĐƠN.

- Thêm mới Chủ đơn khác: Tích chọn “Ngoài chủ đơn này còn có chủ đơn khác”, hệ thống hiển thị màn hình nhập thông tin Chủ đơn khác.

- Thêm mới tác giả khác: Tích chọn “Ngoài tác giả khai tại mục này còn có những tác giả khác”, hệ thống hiển thị màn hình nhập thông tin Tác giả khác.

Lưu ý: các trường đánh dấu (*) là các trường bắt buộc nhập

- Tab: Các tài liệu có trong đơn

HỆ THỐNG TIẾP NHẬN ĐƠN ĐIỆN TỬ - ĐĂNG KÝ VÀ CẤP VBBH QUYỀN SHCN Công ty Luật TNHH SMARTLAW

Khởi báo hồ sơ Công văn liên quan Danh mục

KHAI BÁO DAN LƯU SÁCH LỊCH SỬ

Quay lại Lưu Lưu tạm

Đăng ký thiết kế bố trí mạch tích hợp bán dẫn

Tờ khai Các tài liệu có trong đơn Phí, Lệ phí

*** Khuyến cáo:**

- Doanh nghiệp, cá nhân, tổ chức đại diện thực hiện tải tài liệu đính kèm theo thứ tự trên (để thứ tự chính xác bạn cần Click chọn tệp đính kèm theo thứ tự trên)
- Tên tài liệu yêu cầu rõ ràng.
- Các tài liệu ko nêu rõ chỉ cần bản sao, yêu cầu scan bản gốc.
- Tất cả các loại tài liệu yêu cầu scan màu, rõ ràng, có thể đọc được, đặc biệt nhấn in ra cần đọc được nếu không hồ sơ sẽ cần SBBS để cập nhật lại nhấn.
- Dung lượng tài liệu đính kèm giới hạn 20M.

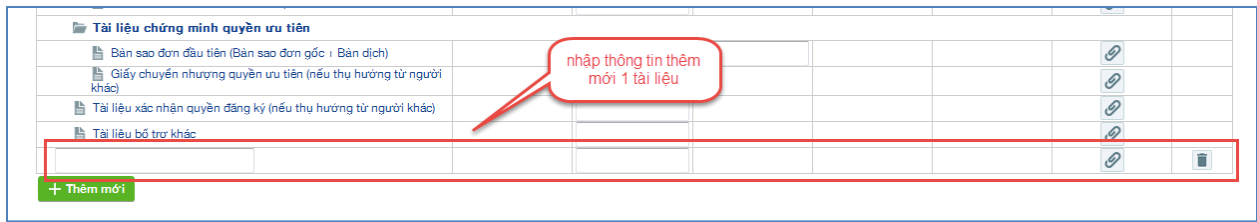
Tên tài liệu	Đã nộp theo đơn số	Số trang	Số bản	Ngôn ngữ	File đính kèm	Đính kèm tệp	Xóa
Tài liệu tối thiểu							
Tờ khai				Tiếng Việt			
Bản mô tả*							
Bộ ảnh chụp/bản vẽ*							
Mẫu mạch tích hợp*							
Hình công bố*							
Tài liệu khác							
Giấy ủy quyền*							
Giấy ủy quyền (Scan bản gốc 1 bản dịch)				Tiếng Việt			
Giấy ủy quyền bản sao. Bản gốc đã nộp theo đơn số							
Giấy ủy quyền nộp sau. (Bổ sung tài liệu lý do nộp sau)							
Tài liệu xác nhận quyền đăng ký (nếu thu hưởng từ người khác)							
Tài liệu bổ trợ khác							


+ Thêm mới

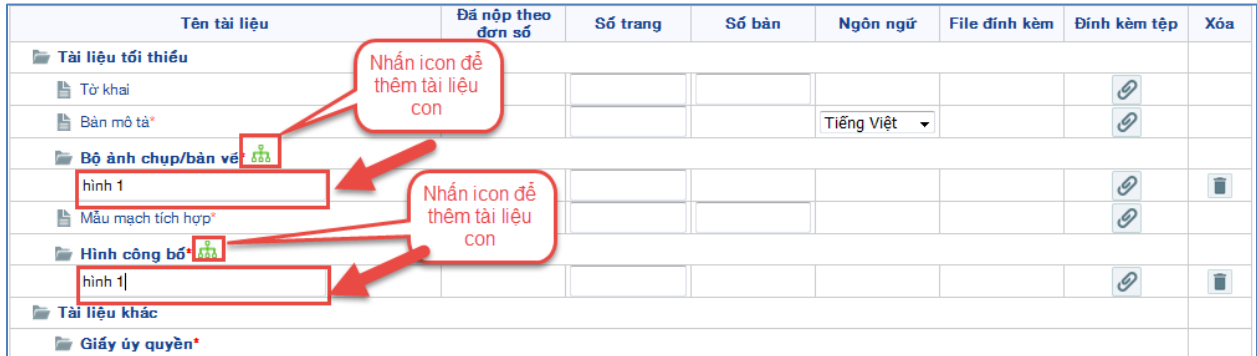
Quay lại Lưu Lưu tạm

Hệ thống tiếp nhận hồ sơ trực tuyến mức độ 3 - Cục Sở hữu Trí tuệ Việt Nam

- Ứng với mỗi loại hồ sơ, hệ thống yêu cầu đính kèm 1 số giấy tờ bắt buộc (các tài liệu có dấu *).
- NND đính kèm các tài liệu bằng cách nhấn nút “Chọn tệp” sau đó chọn tệp đính kèm lên hệ thống. Số trang sẽ được tự động tính đối với các tài liệu có định dạng pdf, doc, docx.
- Thêm mới tài liệu khác: nhấn nút + Thêm mới => một dòng trống sẽ được thêm vào cuối bảng => điền thông tin tài liệu và đính kèm tệp



- Đối với 1 số tài liệu có tài liệu con (Ví dụ Hình công bố, Bộ ảnh chụp bản vẽ) để thêm hình con NND nhấn vào icon  để thêm các tài liệu con.



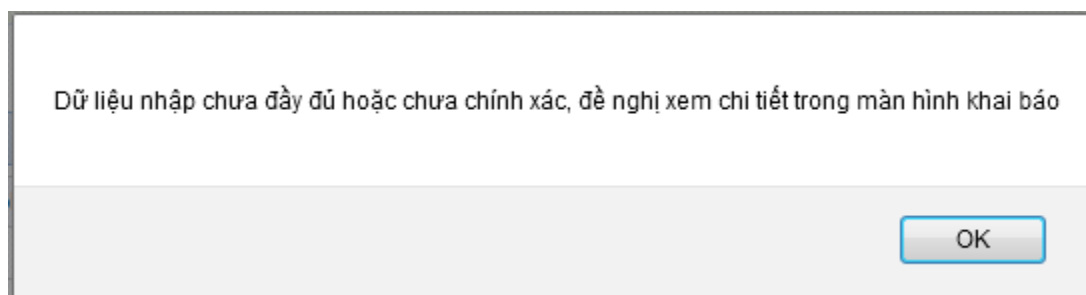
- Tab Phí, lệ phí: Hệ thống tự động hiển thị thông tin phí, lệ phí cần phải nộp hồ sơ theo thông tin vừa khai báo.

Màn hình chỉ cho xem, không sửa hoặc thao tác được trên màn hình

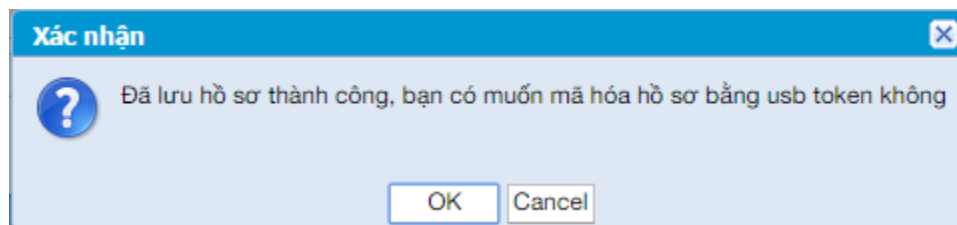
HỆ THỐNG TIẾP NHẬN ĐƠN ĐIỆN TỬ - ĐĂNG KÝ VÀ CẤP VBBH QUYỀN SHCN				
Tờ khai		Các tài liệu có trong đơn		Phí, Lệ phí
Loại phí, lệ phí				
	Mức thu	Số đối tượng tính phí		Số tiền
Lệ phí nộp đơn	150.000		1	150.000
Phí thẩm định đơn	180.000		1	180.000
Phí công bố đơn	120.000		1	120.000
Phí công bố đơn từ hình thứ 2 trở đi	60.000		0	0
Tổng số phí, lệ phí phải nộp theo đơn là :				450.000

- **Bước 2:** Sau khi khai báo các thông tin hồ sơ, NND nhấn Lưu để hoàn tất khai báo. Có 2 chức năng Lưu hồ sơ
 - Lưu tạm: Hệ thống thực hiện lưu nháp hồ sơ đang khai báo. Hệ thống không ràng buộc thông tin và tài liệu, có thể hỗ trợ cho người dùng trong trường hợp khai báo nhiều hồ sơ hoặc khai báo chưa xong hồ sơ.

- Lưu: Hệ thống chính thức lưu hồ sơ, kiểm tra ràng buộc thông tin và các tài liệu. Nếu thông tin nhập chưa đầy đủ hệ thống hiển thị thông báo cho người nộp đơn để sửa.



- Nếu thực hiện Lưu chính thức, Hệ thống hiển thị thông báo xác nhận mã hóa hồ sơ với mục đích bảo mật các thông tin mà NNĐ đã khai báo



- **Bước 3:** Sau khi NNĐ khai báo hồ sơ, để đảm bảo tính pháp lý về thông tin khai báo lên Cục SHTT, NNĐ phải tiến hành Ký điện tử bằng Chữ ký số của mình. Với hồ sơ đã ký điện tử, NNĐ không được phép sửa đổi thông tin lên hệ thống nữa. trường hợp có sai khác với hồ sơ đã ký, NNĐ chịu trách nhiệm về thông tin của mình.
- **Bước 3.1:** Trên màn hình Trang chủ, chọn Khai báo hồ sơ >> Danh sách hồ sơ. Hệ thống hiển thị danh sách hồ sơ đã khai báo

HỆ THỐNG TIẾP NHẬN ĐƠN ĐIỆN TỬ - ĐĂNG KÝ VÀ CẤP VBBH QUYỀN SHCN Công ty Luật TNHH SMARTLAW

Khai báo hồ sơ Công văn liên quan Danh mục

KIJI BẢO DANH SÁCH HỒ SƠ

Tất cả Sáng chế **Kiểu dáng CN** Nhãn hiệu Chỉ dẫn địa lý Thiết kế bố trí mạch Đối tượng khác

▼ Điều kiện tìm kiếm

ID đơn: Số đơn:
 Chủ đơn: Địa chỉ chủ đơn:
 Trạng thái: -- Tất cả -- Tên loại đơn: -- Tất cả --
 Ngày tạo từ ngày: Đến ngày:

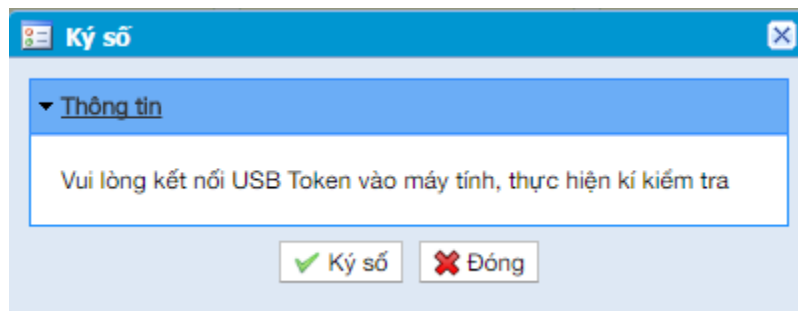
▼ Danh sách đơn Kiểu dáng công nghiệp

Số dòng: 78 Trang: 1 / 4 Dòng/Trang: 20

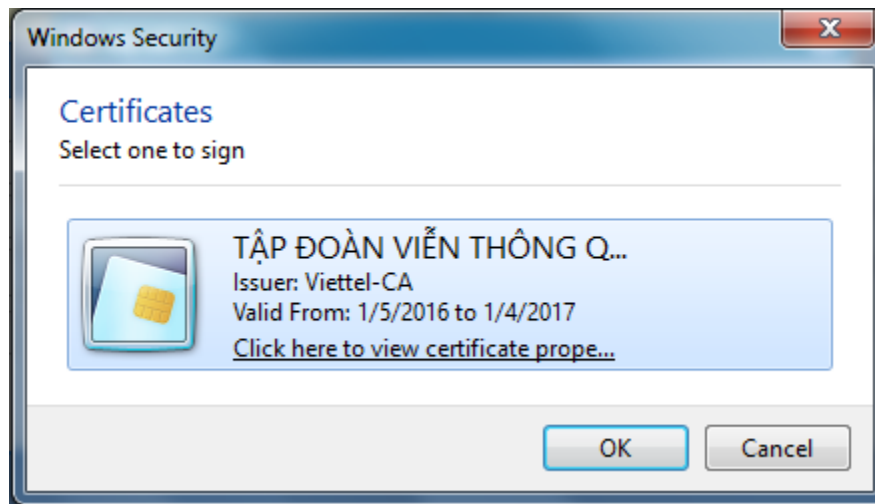
STT	Xem	Hành động	ID đơn	Số đơn	Loại đơn	Chủ đơn	Điện thoại	Ngày tạo	Ngày nộp	Ngày tiếp nhận đơn	Trạng thái
1			348101		Chấm dứt hiệu lực văn bằng b...	KDCN 1	021212121212	23/12/2016			Mới tạo
2			347950		Sửa đổi văn bằng bảo hộ	KDCN new	213141242	23/12/2016			Mới tạo
3			347777		Sửa đổi văn bằng bảo hộ	KDCN new	213141242	22/12/2016			Mới tạo
4			347766		Đăng ký kiểu dáng công nghiệp	trangtho2 test phí	1232131423	22/12/2016			Mới tạo
5			347765		Đăng ký kiểu dáng công nghiệp	Tên đầy đủ	2112312312	22/12/2016			Mới tạo
6			347764		Đăng ký kiểu dáng công nghiệp	vũ mạnh hà	091283213	22/12/2016			Mới tạo
7			347763		Sửa đổi văn bằng bảo hộ	KDCN	1231231	22/12/2016			Mới tạo
8	<input type="checkbox"/>		347762	SB3-2016-00087,...	Sửa đổi văn bằng bảo hộ	KDCN	1231231	22/12/2016	23/12/2016	23/12/2016	Chờ xác nhận thanh toán
9			347801		Sửa đổi văn bằng bảo hộ	KDCN	1231231312	22/12/2016			Mới tạo
10			347761		Sửa đổi văn bằng bảo hộ	KDCN	1231231312	22/12/2016			Mới tạo
11	<input type="checkbox"/>		347760	SB3-2016-00086	Sửa đổi văn bằng bảo hộ	KDCN	1231231312	22/12/2016	22/12/2016	22/12/2016	Chờ xác nhận thanh toán
12			347757		Sửa đổi văn bằng bảo hộ	KDCN	1231231312	22/12/2016			Mới tạo
13			347800		Sửa đổi văn bằng bảo hộ	KDCN	1231231312	22/12/2016			Mới tạo
14			347755		Sửa đổi văn bằng bảo hộ	KDCN	1231231312	22/12/2016			Mới tạo
15	<input type="checkbox"/>		347560	SB3-2016-00081	Sửa đổi văn bằng bảo hộ	test sửa đổi VBBH ...	123131231	21/12/2016	21/12/2016	21/12/2016	Chờ chuyển đơn
16			347107		Đăng ký kiểu dáng công nghiệp	test	11111111111111	19/12/2016			Mới tạo
17	<input type="checkbox"/>		346859	3-2016-00086	Đăng ký kiểu dáng công nghiệp	Tên đầy đủ: Tên đ...	11111111111111	17/12/2016	19/12/2016	19/12/2016	Chờ phản công
18			346858		Đăng ký kiểu dáng công nghiệp	Tên đầy đủ: Tên đ...	11111111111111	17/12/2016			Mới tạo
19	<input type="checkbox"/>		346851	3-2016-00108	Đăng ký kiểu dáng công nghiệp	Tên đầy đủ	2112312312	17/12/2016	22/12/2016	22/12/2016	Chờ phản công
20	<input type="checkbox"/>		346850	3-2016-00106	Đăng ký kiểu dáng công nghiệp	Tên đầy đủ	2112312312	17/12/2016	22/12/2016	22/12/2016	Chờ chuyển đơn

I hệ thống tiếp nhận hồ sơ trực tuyến mức độ 3 - Cục Sở Hữu Trí Tuệ Việt Nam

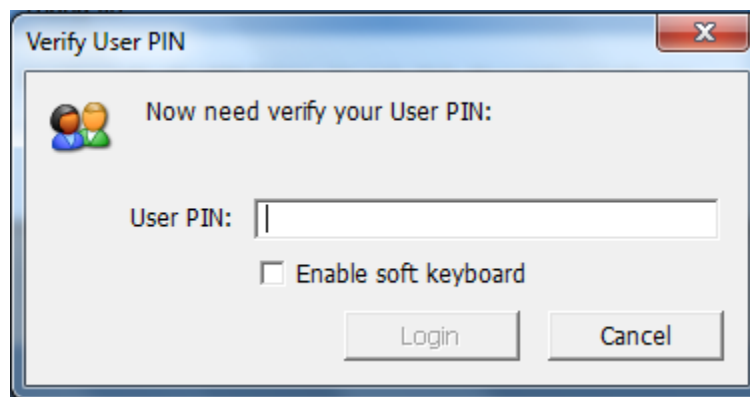
- **Bước 3.2:** Nhấn vào nút ký CA để tiến hành ký điện tử, hiển thị màn hình yêu cầu kết nối



- **Bước 3.3:** Thực hiện kết nối USB Token vào máy tính và nhấn button Ký số
- **Bước 3.4:** Màn hình hiển thị thông tin Chứng thư số



- **Bước 3.5:** Nhấn OK
- **Bước 3.6:** Màn hình Ký điện tử được mở ra, nhập Mã PIN đã được cấp vào để xác thực



- **Bước 3.7:** Nhấn Login để thực hiện ký số
- **Bước 4:** Hệ thống thông báo ký điện tử thành công.

Hệ thống hiển thị thông báo thành công kèm hồ sơ tài liệu mà NND đã khai báo. Ngoài ra hệ thống còn sinh phiếu tiếp nhận điện tử để tiếp nhận hồ sơ.

Thông báo

CHÚC MỪNG BẠN ĐÃ KHAI BÁO VÀ GỬI ĐƠN THÀNH CÔNG **MÃ ĐĂNG KÝ: 337301**

- Chúc mừng bạn đã hoàn thành khai báo hồ sơ Đăng ký đối tượng Sở hữu công nghiệp trên hệ thống tiếp nhận đơn điện tử về bảo hộ quyền Sở hữu công nghiệp
- Hồ sơ bạn đã khai báo gồm có:

Tổng số dòng 4 Trang 1 / 1 Dòng/Trang 10

STT	Tên tài liệu	Link tài liệu
1	Tờ khai	337301.pdf
2	Bản mô tả	Hydrangeas.jpg
3	Yêu cầu bảo hộ	Lighthouse.jpg
4	Phiếu tiếp nhận đơn điện tử	phieu_tiep_nhan_dien_tu.pdf

Sau 72 giờ (giờ hành chính) bạn phải đến Cục SHCN theo địa chỉ Cục sở hữu Trí tuệ, 386 Nguyễn Huệ, TP. HCM để hoàn tất hồ sơ, nếu quá thời hạn thì mã hồ sơ sẽ tự động bị hủy.

Nhấn vào đây để tải về in phiếu tiếp nhận điện tử

Đóng

- Bước 5:** In phiếu tiếp nhận điện tử bằng cách nhấn vào Link Phiếu tiếp nhận điện tử trên thông báo

Mẫu phiếu tiếp nhận điện tử

PHIẾU TIẾP NHẬN ĐƠN ĐIỆN TỬ

Kính gửi: CÔNG TY CỔ PHẦN ĐẦU TƯ PHÁT TRIỂN NGA - VIỆT

Quý khách đã hoàn thành khai báo hồ sơ ĐK đối tượng SHCN trên hệ thống tiếp nhận đơn điện tử về bảo hộ quyền SHCN.

Chủ đơn: CÔNG TY CỔ PHẦN ĐẦU TƯ PHÁT TRIỂN NGA - VIỆT

Địa chỉ: Xã An Khánh, huyện Hoài Đức, Thành phố Hà Nội

Đại diện của chủ đơn: Công ty Luật TNHH SMARTLAW

Số đơn tạm: 336304

Ngày nộp đơn điện tử: 11/10/2016

Hồ sơ đã khai báo gồm có:

TT	Tên tài liệu
1	Tờ khai
2	Giấy ủy quyền (Scan bản gốc + bản dịch)
3	Tài liệu xác nhận quyền đăng ký nhãn hiệu

Sau 72giờ (giờ hành chính) Quý khách phải đến Cục SHTT theo địa chỉ Cục sở hữu Trí tuệ, 386 Nguyễn Trãi, Thanh Xuân Trung, Hà Nội để hoàn tất hồ sơ, nếu quá thời hạn thì mã hồ sơ sẽ tự động hủy.

(Khi đi nhớ mang theo phiếu này).

Hà Nội, ngày 11 tháng 10 năm 2016

CỤC SỞ HỮU TRÍ TUỆ

- Một số lưu ý:

i) Với các giao dịch trực tuyến có phí/lệ phí:

Khi đơn được khởi tạo thì NND phải nhập dữ liệu về đơn vào hệ thống. Hệ thống sẽ kiểm tra các tài liệu tối thiểu phải đính kèm, kiểm tra các dữ liệu tối thiểu cần khai báo đầy đủ, đúng định dạng như các bảng dữ liệu chuẩn. Hiện tại, tài nguyên CNTT của Cục SHTT cho phép lưu giữ các đơn từ khi khởi tạo đến khi hoàn tất để sẵn sàng **Ký** và **Gửi** đến máy chủ tiếp nhận đơn để nhận lại Phiếu tiếp nhận đơn điện tử có **số đơn tạm**. Người nộp đơn cần tới các địa điểm nhận đơn của Cục tại HN, HCM, ĐN để **Nộp** chính thức trực tiếp và nộp phí/lệ phí như đơn giấy truyền thống. Đơn sau khởi tạo được lưu trên hệ thống 01 tuần, đơn sau khi gửi được lưu trên hệ thống 03 ngày (72h). Sau thời gian đó đơn nháp sẽ bị xóa tự động trên hệ thống để giải phóng tài nguyên. Nếu muốn lưu giữ nội dung đơn, NND có thể sử dụng tính năng xuất và tải thông tin của đơn về máy tính cá nhân. Thời điểm tiếp nhận và cấp số đơn (trực tuyến cấp độ 3) là thời điểm nộp phí/lệ phí trực tiếp tại các địa điểm nhận đơn. Nếu muốn, NND có thể sử dụng chức năng “ký quỹ” để nạp tiền vào tài khoản trên hệ thống tiếp nhận do Cục SHTT quản lý để thực hiện thanh toán trực tuyến (hiện tại chỉ có thể áp dụng cho các Tổ chức đại diện SHCN).

ii) Với các giao dịch không có phí sẽ được hệ thống xử lý và tiếp nhận/cấp số hoặc không tiếp nhận và báo kết quả tức thời trên hệ thống ngay sau khi **Nộp**.

iii) Thời gian tiếp nhận đơn trực tuyến được mở rộng ngoài giờ hành chính so với nộp đơn truyền thống, cụ thể: “trong ngày” được hiểu là từ 00h00 đến 24h00, hoạt động 24/7.

iv) Căn cứ xác nhận đã được tiếp nhận đơn trực tuyến là gói tin (có chứa Thông báo đồng ý tiếp nhận đơn của Cục SHTT kèm Tờ khai) được ký số bởi hệ thống tiếp nhận đơn của Cục SHTT và trả vào tài khoản đăng nhập của NND. Với các đơn nộp phí/lệ phí trực tiếp tại các văn phòng nhận đơn của Cục sẽ được nhận

lại thêm 01 bản in của Tờ khai có đóng dấu nhận đơn như đối với đơn truyền thống. Nếu hệ thống từ chối tiếp nhận đơn sẽ có gói tin tương ứng.

- **Bước 6:** Sau khi khai báo hồ sơ thành công, NNĐ in phiếu tiếp nhận điện tử kèm các tài liệu cần thiết khác (để đối chứng bản gốc hoặc nộp trực tiếp bản gốc) mang đến Cục SHTT để thanh toán phí và hoàn tất hồ sơ.
- **Bước 6.1:** Cán bộ tiếp nhận vào menu Xử lý hồ sơ >> Danh sách chờ tiếp nhận. Hệ thống hiển thị Danh sách hồ sơ chờ tiếp nhận

HỆ THỐNG TIẾP NHẬN ĐƠN ĐIỆN TỬ - ĐĂNG KÝ VÀ CẤP VBBH QUYỀN SHCN

Xử lý hồ sơ | Xử lý công văn liên quan

Danh sách chờ tiếp nhận | Phân loại hình, bổ sung thông tin | Chuyển đơn xử lý | Danh sách số bản giao

Tất cả | Sáng chế | Kiểu dáng CN | Nhân hiệu | Chỉ dẫn địa lý | Thiết kế bố trí mạch | Đối tượng khác

Điều kiện tìm kiếm

ID đơn:
 Số đơn:
 Tên chủ đơn:
 Ngày gửi đơn: Từ ngày Đến ngày
 Tuần trước Hôm qua Hôm nay Khác
 Trạng thái:

Số bằng/Giấy chứng nhận:
 Tổ chức đại diện: -- Tất cả --
 Ngày tiếp nhận đơn: Từ ngày Đến ngày
 Tuần trước Hôm qua Hôm nay Khác
 Loại đơn: -- Tất cả --

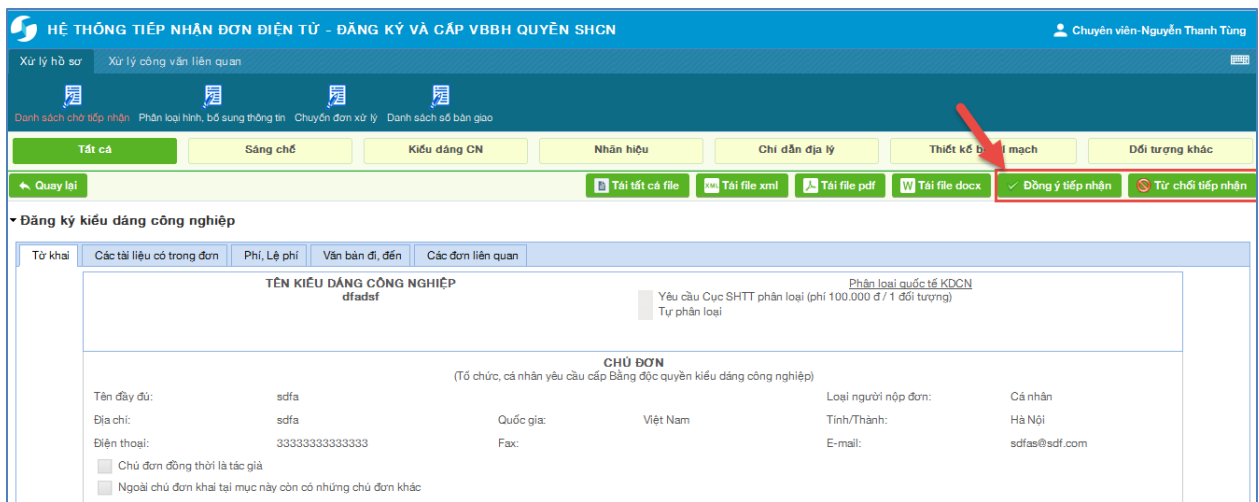
Danh sách đơn chờ tiếp nhận



Số dòng: 2 | Trang: 1/1 | Dòng/Trang: 20

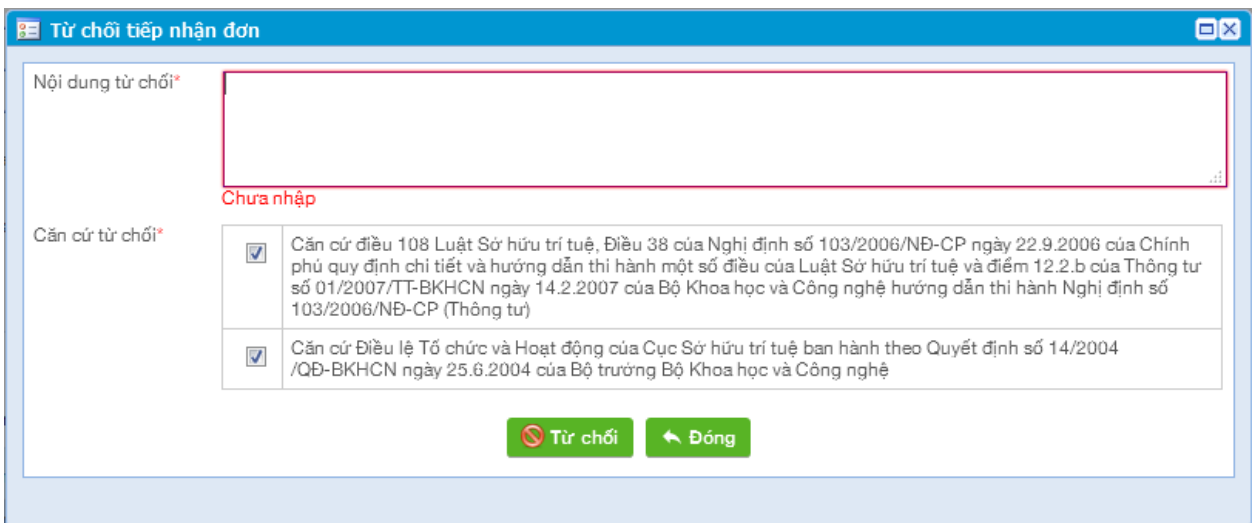
STT	Xem	Hành động	ID đơn	Số đơn	Số văn bản	Đại diện	Chủ đơn	Điện thoại chủ đơn	Loại đơn	Ngày gửi đơn	Ngày tiếp nhận đơn	Ngày xác nhận thanh toán	Trạng thái
1			346953			Hoàng Gia và nh...	sdfa	333333333...	Đăng ký kiểu dáng công n...	24/12/2016			Chờ tiếp nhận

Hệ thống tiếp nhận hồ sơ trực tuyến mức độ 3 - Cục Sở Hữu Trí Tuệ Việt Nam

- **Bước 6.2:** Cán bộ sẽ tìm kiếm hồ sơ theo phiếu tiếp nhận điện tử và tìm kiếm hồ sơ
- **Bước 6.3:** Nhấn icon để xem hồ sơ.
- **Bước 6.4.** Tiếp nhận hồ sơ
 - **Cách 1:** Nhấn nút **Đồng ý tiếp nhận /Từ chối tiếp nhận** trên màn hình xem hồ sơ.

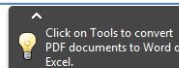


- **Cách 2:** Trên danh sách hồ sơ nhấn icon  để tiếp nhận hồ sơ hoặc  để từ chối tiếp nhận hồ sơ.
- + Nếu hồ sơ không hợp lệ: thực hiện bước 6.5
- + Nếu hồ sơ hợp lệ thực hiện bước 6.6
- **Bước 6.5:** Cán bộ thực hiện từ chối tiếp nhận. Hệ thống hiển thị màn hình từ chối tiếp nhận



- Nhập nội dung từ chối và nhấn nút **Từ chối**. Hệ thống gửi tra kết quả cho người nộp đơn là Thông báo từ chối đơn

Mẫu từ chối tiếp nhận đơn



Phụ lục 2
Mẫu số 02-TC

BỘ KHOA HỌC CÔNG NGHỆ
CỤC SỞ HỮU TRÍ TUỆ
Số: /TB-SHTT
V/v từ chối tiếp nhận đơn

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc
Hà Nội, ngày 16 tháng 11 năm 2016

Kính gửi: trangbth2

Căn cứ điều 108 Luật Sở hữu trí tuệ, Điều 38 của Nghị định số 103/2006/NĐ-CP ngày 22.9.2006 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Sở hữu trí tuệ và điểm 12.2.b của Thông tư số 01/2007/TT-BKHCN ngày 14.2.2007 của Bộ Khoa học và Công nghệ hướng dẫn thi hành Nghị định số 103/2006/NĐ-CP (Thông tư)

Căn cứ Điều lệ Tổ chức và Hoạt động của Cục Sở hữu trí tuệ ban hành theo Quyết định số 14/2004/QĐ-BKHCN ngày 25.6.2004 của Bộ trưởng Bộ Khoa học và Công nghệ

Căn cứ kết quả kiểm tra tài liệu Đơn/Yêu cầu:

Ngày đơn đến: 16/11/2016

Chủ đơn: trangbth2

Địa chỉ: aaaaaaaaa

Đại diện của chủ đơn: Công ty Luật TNHH SMARTLAW

Thông tin về đối tượng của đơn/yêu cầu: Yêu cầu cấp bằng độc quyền sáng chế

CỤC SỞ HỮU TRÍ TUỆ THÔNG BÁO:

1. Đơn/Yêu cầu nói trên chính thức không được tiếp nhận vì: aaaaaaaaa
2. Do đó, Đơn/Yêu cầu bị coi như không được nộp cho Cục Sở hữu trí tuệ. Trong thời gian 90 ngày kể từ ngày ký Thông báo này, người nộp đơn/yêu cầu có quyền khiếu nại Thông báo này theo quy định tại điểm 22 của Thông tư.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu VT, (1)

TL. CỤC TRƯỞNG
KT. TRƯỞNG PHÒNG ĐĂNG KÝ
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG

- **Bước 6.6:** Cán bộ thực hiện tiếp nhận. Hệ thống hiển thị màn hình xác nhận tài liệu của hồ sơ

Tiếp nhận đơn
⊞ ⊞ ⊞

TÀI LIỆU ĐƠN

Tên tài liệu	Đã nộp theo đơn số	Số trang	Số bản	Ngôn ngữ	Link tài liệu
Tài liệu tối thiểu					
<input type="checkbox"/> Tờ khai		3			346953.pdf
Bộ ảnh chụp, bản vẽ					
Phương án 1					
<input type="checkbox"/> Hình 1		1			tailieuuutien.pdf
Tài liệu khác					
Giấy ủy quyền					
<input type="checkbox"/> Giấy ủy quyền (Scan bản gốc bản dịch)		2		Tiếng Việt	Giay-uu-quyen.pdf
<input type="checkbox"/> Giấy ủy quyền bản sao. Bản gốc đã nộp theo đơn số					
<input type="checkbox"/> Giấy ủy quyền nộp sau. (Bổ sung tài liệu lý do nộp sau)					
Tài liệu chứng minh quyền ưu tiên					
<input type="checkbox"/> Bản sao đơn đầu tiên (Bản sao đơn gốc Bản dịch)					
<input type="checkbox"/> Tài liệu bổ trợ khác					

✓ Xác nhận
↶ Đóng

- **Bước 6.7:** Nhấn nút **Xác nhận**. Hệ thống thực hiện Cấp số đơn cho hồ sơ.
- **Bước 7:** Cán bộ tiếp nhận tạo phiếu thu

Tạo phiếu báo thu

PHIẾU BÁO THU

Thu của: Hoàng Gia và những người bạn
Số đơn: 3-2016-05004
Các khoản thu

Đơn vị: VNĐ

STT	Loại phí, lệ phí	Mức thu	Số đối tượng tính phí	Số tiền
1	Lệ phí nộp đơn	150.000	1	150.000
2	Phí phân loại quốc tế về kiểu dáng công nghiệp	100.000	1	100.000
3	Phí thẩm định yêu cầu hưởng quyền ưu tiên	600.000		0
4	Phí tra cứu thông tin nhằm phục vụ việc thẩm định	480.000	1	480.000
5	Phí thẩm định đơn	700.000	1	700.000
6	Phí công bố đơn	120.000	1	120.000
7	Phí công bố đơn từ hình thứ 2 trở đi	60.000		0
Tổng tiền phí, lệ phí phải nộp theo đơn là : Số chứng từ (trường hợp nộp qua bưu điện hoặc chuyển khoản) :				1.550.000

Lưu Lưu & Gửi Đóng

Cán bộ tiếp nhận nhấn **Lưu** và gửi để gửi phiếu thu cho bộ phận Kế toán.

- **Bước 8:** Hệ thống gửi thông báo tiếp nhận thành công và phiếu thu cho người nộp đơn

Mẫu phiếu thu:

**CỤC SỞ HỮU TRÍ TUỆ
PHÒNG ĐĂNG KÝ**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

PHIẾU BÁO THU

Thu của: Công ty Luật TNHH SMARTLAW

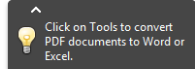
Địa chỉ: Xã An Khánh, huyện Hoài Đức, Thành phố Hà Nội

Số đơn: 4-2016-00241

Các khoản thu:	Số tiền (VNĐ)
- Lệ phí nộp đơn cho các nhóm hàng hoá/dịch vụ	100.000
- Lệ phí yêu cầu hưởng quyền ưu tiên	600.000
- Lệ phí công bố đơn	120.000
- Phí tra cứu phục vụ thẩm định nội dung cho mỗi nhóm hàng hoá, dịch vụ	60.000
- Phí thẩm định nội dung	300.000
Tổng tiền:	1.180.000
Bằng chữ: <i>Một triệu một trăm tám mươi nghìn đồng</i>	

Hà Nội, ngày 11 tháng 10 năm 2016

Mẫu thông báo tiếp nhận đơn



BỘ KHOA HỌC CÔNG NGHỆ
CỤC SỞ HỮU TRÍ TUỆ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

THÔNG BÁO ĐỒNG Ý TIẾP NHẬN ĐƠN

Kính gửi: Công ty Luật TNHH SMARTLAW

Căn cứ vào kết quả xem xét đơn: Yêu cầu cấp bằng độc quyền sáng chế

Số hiệu hồ sơ: 348053

Số đơn: 1-2016-05002

Ngày nộp đơn: 23/12/2016

Chủ đơn: Nguyễn Thị Tường

Địa chỉ: Hà Nội

Đại diện của chủ đơn: Công ty Luật TNHH SMARTLAW

Cục Sở hữu trí tuệ thông báo đồng ý tiếp nhận đơn.

Hà Nội, ngày 24 tháng 12 năm 2016

CỤC SỞ HỮU TRÍ TUỆ

- **Bước 9:** Người nộp đơn mang phiếu báo thu sang bộ phận thu phí. Cán bộ thu phí thực hiện xác nhận thanh toán.

- **Bước 9.1:** Vào menu Xử lý phiếu thu >> Danh sách chờ xác nhận thanh toán

HỆ THỐNG TIẾP NHẬN ĐƠN ĐIỆN TỬ - ĐĂNG KÝ VÀ CẤP VBBH QUYỀN SHCN

Quản lý quỹ | Xử lý phiếu thu

Danh sách chờ xác nhận thanh toán | Danh sách biên lai
















Điều kiện tìm kiếm

Người nộp tiền:
Số đơn:
Số công văn tiếp nhận:
Trạng thái: Chưa thanh toán

Đại diện: -- Tất cả --
Ngày nhận phiếu thu: Từ ngày Đến ngày
Nguồn phiếu báo thu: Hệ thống tiếp nhận

Danh sách phiếu thu chờ xác nhận thanh toán

Số dòng: 5 | Trang: 1/1 | Dòng/Trang: 1.0

STT	Hành động	Số đơn/Công văn	Người nộp đơn/Đại diện SHCN	Ngày tạo phiếu thu	Người gửi phiếu	Tổng tiền(VND)	Trạng thái
1	  	3-2016-0033-BS_GUO	Hoàng Gia và những người bạn	24/12/2016	Nguyễn Bá Huyền	250	Chưa thanh toán
2	  	DT1-2016-05001	Công ty TNHH Hải Mỹ	24/12/2016	Nguyễn Bá Huyền	1.200.001	Chưa thanh toán
3	  	4-2016-05011	Công ty Luật TNHH SMARTLAW	24/12/2016	Nguyễn Bá Huyền	1.600.000	Chưa thanh toán
4	  	1-2016-05002	Công ty Luật TNHH SMARTLAW	24/12/2016	Nguyễn Bá Huyền	7.270.000	Chưa thanh toán
5	  	ĐN1-2017-00001	Công ty Luật TNHH SMARTLAW	23/12/2016	Nguyễn Thanh Tùng	470.000	Chưa thanh toán

In phiếu báo thu | **Xác nhận thanh toán** | **In BL bản gốc** | **In BL bản sao**

Hệ thống tiếp nhận hồ sơ trực tuyến mức độ 3 - Cục Sở Hữu Trí Tuệ Việt Nam

- **Bước 9.2.** Chọn 1 hoặc nhiều phiếu thu, nhấn **Xác nhận thanh toán**, Hệ thống hiển thị màn hình Xác nhận thanh toán

Xác nhận thanh toán

Mã đại diện: 002
Người nộp đơn/ĐD: Công ty Cổ phần Sở hữu công nghiệp INVESTIP
Địa chỉ: Số 5B ngõ 55, phố Huỳnh Thúc Kháng, phường Láng Hạ, quận Đống Đa, thành phố Hà Nội
Hình thức thanh toán: -- Chọn --

Tổng tiền: 17.616.000 VND

STT	Số đơn	Số công văn	Ngày nhận phiếu thu	Tổng tiền	Xóa	In BL
1	90301		2016-12-26T08:47:00	2.616.000		
2	90300		2016-12-26T08:42:37	15.000.000		

Xác nhận thanh toán | **In BL bản gốc** | **In BL bản sao** | **Đóng**

- **Bước 9.3:** Sau khi thực hiện thanh toán ngoài hệ thống, cán bộ thu phí nhập đầy đủ thông tin trên màn hình và nhấn nút **Xác nhận thanh toán**
- **Bước 9.4.** Thực hiện In biên lai
+ In biên lai bản gốc: Nhấn nút **In BL bản gốc** trên màn hình

Mẫu biên lai bản gốc liên 1

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
VP CỤC SỞ HỮU TRÍ TUỆ Độc lập - Tự do - Hạnh phúc
MST: 0100111095-001

Mẫu số: 01BLP3-001
Ký hiệu: AB-16T
Số: 0005018

BIÊN LAI THU TIỀN PHÍ, LỆ PHÍ

Tên loại Phí, lệ phí: Sở hữu công nghiệp
(Liên 1: Lưu tại cơ quan thu)

Tên đơn vị hoặc người nộp tiền: Công ty Cổ phần Sở hữu công nghiệp INVESTIP
Địa chỉ: Số 5B ngõ 55, phố Huỳnh Thúc Kháng, phường Láng Hạ, quận Đống Đa, thành phố Hà Nội
Mã số thuế:
Mã số đơn: 90300

SỐ TT	Tên loại phí, lệ phí	Số tiền
1	Phí thẩm định yêu cầu hướng quyền ưu tiên	1.800.000
2	Phí thẩm định nội dung	720.000
3	Phí tra cứu thông tin nhằm phục vụ việc thẩm định	600.000
4	Phí công bố đơn từ hình thứ 2 trở đi	240.000
5	Phí thẩm định hình thức	180.000
6	Phí thẩm định hình thức từ trang bản mô tả thứ 7 trở đi	16.000
7	Phí thẩm định nội dung từ trang bản mô tả thứ 7 trở đi	64.000
8	Phí thẩm định yêu cầu sửa đổi	160.000
9	Lệ phí yêu cầu gia hạn thời hạn trả lời	120.000
10	Phí phân loại quốc tế về sáng chế	11.100.000

Cộng tiền phí, lệ phí: 15.000.000

Số tiền viết bằng chữ: Mười năm triệu đồng
Hình thức thanh toán: Tiền mặt

Ngày 26 tháng 12 năm 2016

Người thu tiền
(Ký ghi rõ họ tên)

Mẫu biên lai bản gốc liên 2

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
VP CỤC SỞ HỮU TRÍ TUỆ **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**
MST: 0100111095-001

Mẫu số: 01BLP3-001
Ký hiệu: AB-16T
Số: 0005018

BIÊN LAI THU TIỀN PHÍ, LỆ PHÍ

Tên loại Phí, lệ phí: Sở hữu công nghiệp
(Liên 2: Giao người nộp tiền)

Tên đơn vị hoặc người nộp tiền: Công ty Cổ phần Sở hữu công nghiệp INVESTIP
Địa chỉ: Số 5B ngõ 55, phố Huỳnh Thúc Kháng, phường Láng Hạ, quận Đống Đa, thành phố Hà Nội
Mã số thuế:
Mã số đơn: 90300

Số TT	Tên loại phí, lệ phí	Số tiền
1	Phí thẩm định yêu cầu hướng quyền ưu tiên	1.800.000
2	Phí thẩm định nội dung	720.000
3	Phí tra cứu thông tin nhằm phục vụ việc thẩm định	600.000
4	Phí công bố đơn từ hình thứ 2 trở đi	240.000
5	Phí thẩm định hình thức	180.000
6	Phí thẩm định hình thức từ trang bản mô tả thứ 7 trở đi	16.000
7	Phí thẩm định nội dung từ trang bản mô tả thứ 7 trở đi	64.000
8	Phí thẩm định yêu cầu sửa đổi	160.000
9	Lệ phí yêu cầu gia hạn thời hạn trả lời	120.000
10	Phí phân loại quốc tế về sáng chế	11.100.000

Cộng tiền phí, lệ phí: 15.000.000

Số tiền viết bằng chữ: Mười năm triệu đồng
Hình thức thanh toán: Tiền mặt

Ngày 26 tháng 12 năm 2016

Người thu tiền
(Ký ghi rõ họ tên)

Mẫu biên lai bản gốc liên 3

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
VP CỤC SỞ HỮU TRÍ TUỆ Độc lập - Tự do - Hạnh phúc
MST: 0100111095-001

Mẫu số: 01BLP3-001
Ký hiệu: AB-16T
Số: 0005018

BIÊN LAI THU TIỀN PHÍ, LỆ PHÍ

Tên loại Phí, lệ phí: Sở hữu công nghiệp
(Liên 3: Hạch toán nội bộ)

Tên đơn vị hoặc người nộp tiền: Công ty Cổ phần Sở hữu công nghiệp INVESTIP
Địa chỉ: Số 5B ngõ 55, phố Huỳnh Thúc Kháng, phường Láng Hạ, quận Đống Đa, thành
phố Hà Nội

Mã số thuế:
Mã số đơn: 90300

Số TT	Tên loại phí, lệ phí	Số tiền
1	Phí thẩm định yêu cầu hướng quyền ưu tiên	1.800.000
2	Phí thẩm định nội dung	720.000
3	Phí tra cứu thông tin nhằm phục vụ việc thẩm định	600.000
4	Phí công bố đơn từ hình thứ 2 trở đi	240.000
5	Phí thẩm định hình thức	180.000
6	Phí thẩm định hình thức từ trang bản mô tả thứ 7 trở đi	16.000
7	Phí thẩm định nội dung từ trang bản mô tả thứ 7 trở đi	64.000
8	Phí thẩm định yêu cầu sửa đổi	160.000
9	Lệ phí yêu cầu gia hạn thời hạn trả lời	120.000
10	Phí phân loại quốc tế về sáng chế	11.100.000

Cộng tiền phí, lệ phí: 15.000.000

Số tiền viết bằng chữ: Mười năm triệu đồng
Hình thức thanh toán: Tiền mặt

Ngày 26 tháng 12 năm 2016

Người thu tiền
(Ký ghi rõ họ tên)

+ In biên lai bản sao: Cán bộ thu phí nhấn nút **In BL bản sao** trên màn hình

Mẫu biên lai bản sao liên 1

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM		Mẫu số: 01BLP3-001
VP CỤC SỞ HỮU TRÍ TUỆ Độc lập - Tự do - Hạnh phúc		Ký hiệu: AB-16T
MST: 0100111095-001		Số: 0005018
BẢN SAO	BIÊN LAI THU TIỀN PHÍ, LỆ PHÍ Tên loại Phí, lệ phí: Sở hữu công nghiệp (Liên 1: Lưu tại cơ quan thu)	
Tên đơn vị hoặc người nộp tiền: Công ty Cổ phần Sở hữu công nghiệp INVESTIP		
Địa chỉ: Số 5B ngõ 55, phố Huỳnh Thúc Kháng, phường Láng Hạ, quận Đống Đa, thành phố Hà Nội		
Mã số thuế:		
Mã số đơn: 90300		
Số TT	Tên loại phí, lệ phí	Số tiền
1	Phí thẩm định yêu cầu hưởng quyền ưu tiên	1.800.000
2	Phí thẩm định nội dung	720.000
3	Phí tra cứu thông tin nhằm phục vụ việc thẩm định	600.000
4	Phí công bố đơn từ hình thứ 2 trở đi	240.000
5	Phí thẩm định hình thức	180.000
6	Phí thẩm định hình thức từ trang bản mô tả thứ 7 trở đi	16.000
7	Phí thẩm định nội dung từ trang bản mô tả thứ 7 trở đi	64.000
8	Phí thẩm định yêu cầu sửa đổi	160.000
9	Lệ phí yêu cầu gia hạn thời hạn trả lời	120.000
10	Phí phân loại quốc tế về sáng chế	11.100.000
Tổng tiền phí, lệ phí:		15.000.000
Số tiền viết bằng chữ: Mười năm triệu đồng		
Hình thức thanh toán: Tiền mặt		
Ngày 26 tháng 12 năm 2016		
Người thu tiền (Ký ghi rõ họ tên)		

Mẫu biên lai bản sao liên 2

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
VP CỤC SỞ HỮU TRÍ TUỆ **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**
MST: 0100111095-001

Mẫu số: 01BLP3-001
Ký hiệu: AB-16T
Số: 0005018

BẢN SAO

BIÊN LAI THU TIỀN PHÍ, LỆ PHÍ
Tên loại Phí, lệ phí: Sở hữu công nghiệp
(Liên 2: Giao người nộp tiền)

Tên đơn vị hoặc người nộp tiền: Công ty Cổ phần Sở hữu công nghiệp INVESTIP
Địa chỉ: Số 5B ngõ 55, phố Huỳnh Thúc Kháng, phường Láng Hạ, quận Đống Đa, thành phố Hà Nội
Mã số thuế:
Mã số đơn: 90300

Số TT	Tên loại phí, lệ phí	Số tiền
1	Phí thẩm định yêu cầu hướng quyền ưu tiên	1.800.000
2	Phí thẩm định nội dung	720.000
3	Phí tra cứu thông tin nhằm phục vụ việc thẩm định	600.000
4	Phí công bố đơn từ hình thứ 2 trở đi	240.000
5	Phí thẩm định hình thức	180.000
6	Phí thẩm định hình thức từ trang bản mô tả thứ 7 trở đi	16.000
7	Phí thẩm định nội dung từ trang bản mô tả thứ 7 trở đi	64.000
8	Phí thẩm định yêu cầu sửa đổi	160.000
9	Lệ phí yêu cầu gia hạn thời hạn trả lời	120.000
10	Phí phân loại quốc tế về sáng chế	11.100.000

Cộng tiền phí, lệ phí: 15.000.000

Số tiền viết bằng chữ: Mười năm triệu đồng
Hình thức thanh toán: Tiền mặt

Ngày 26 tháng 12 năm 2016

Người thu tiền
(Ký ghi rõ họ tên)

Mẫu biên lai bản sao liên 3

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
VP CỤC SỞ HỮU TRÍ TUỆ Độc lập - Tự do - Hạnh phúc
MST: 0100111095-001

Mẫu số: 01BLP3-001
Ký hiệu: AB-16T
Số: 0005018

BẢN SAO

BIÊN LAI THU TIỀN PHÍ, LỆ PHÍ
Tên loại Phí, lệ phí: Sở hữu công nghiệp
(Liên 3: Hạch toán nội bộ)

Tên đơn vị hoặc người nộp tiền: Công ty Cổ phần Sở hữu công nghiệp INVESTIP
Địa chỉ: Số 5B ngõ 55, phố Huỳnh Thúc Kháng, phường Láng Hạ, quận Đống Đa, thành phố Hà Nội
Mã số thuế:
Mã số đơn: 90300

Số TT	Tên loại phí, lệ phí	Số tiền
1	Phí thẩm định yêu cầu hướng quyền ưu tiên	1.800.000
2	Phí thẩm định nội dung	720.000
3	Phí tra cứu thông tin nhằm phục vụ việc thẩm định	600.000
4	Phí công bố đơn từ hình thứ 2 trở đi	240.000
5	Phí thẩm định hình thức	180.000
6	Phí thẩm định hình thức từ trang bản mô tả thứ 7 trở đi	16.000
7	Phí thẩm định nội dung từ trang bản mô tả thứ 7 trở đi	64.000
8	Phí thẩm định yêu cầu sửa đổi	160.000
9	Lệ phí yêu cầu gia hạn thời hạn trả lời	120.000
10	Phí phân loại quốc tế về sáng chế	11.100.000

Cộng tiền phí, lệ phí: 15.000.000

Số tiền viết bằng chữ: Mười năm triệu đồng
Hình thức thanh toán: Tiền mặt

Ngày 26 tháng 12 năm 2016

Người thu tiền
(Ký ghi rõ họ tên)

- **Bước 10.** Hệ thống chuyên đơn về các phòng chuyên môn
- **Bước 10.1:** Đối với các đơn Nhận hiệu, Chỉ dẫn địa lý, Cán bộ phòng đăng ký thực hiện phân loại hình.

- Bước 10.1.1. Vào menu Xử lý hồ sơ >> Phân loại hình, bổ sung thông tin

HỆ THỐNG TIẾP NHẬN ĐƠN ĐIỆN TỬ - ĐĂNG KÝ VÀ CẤP VBBH QUYỀN SHCN

Chuyên viên-Nguyễn Thanh Tùng

Xử lý hồ sơ | Xử lý công văn liên quan

Danh sách chờ tiếp nhận | Phân loại hình, bổ sung thông tin | Chuyển đơn xử lý | Danh sách số bản giao

Điều kiện tìm kiếm

Danh sách đơn

Tổng số dòng: 10 | Trang: 1 / 1 | Dòng/Trang: 20

STT	Hành động	Số đơn	Đại diện	Chủ đơn	Loại đơn	Ngày cấp số đơn	Trạng thái
1		4-2016-00153	Công ty TNHH Hải Mỹ	Công ty TNHH Hải Mỹ	Đăng ký nhãn hiệu	25/12/2016	Chưa phân loại
2		4-2016-05011	Công ty Luật TNHH SMARTLAW	Ảnh chân dung	Đăng ký nhãn hiệu	24/12/2016	Chưa phân loại
3		4-2016-00155;88353	Công ty TNHH Hải Mỹ	Công ty TNHH Hải Mỹ	Đăng ký nhãn hiệu	23/12/2016	Chưa phân loại
4		4-2016-00154;88350	Văn phòng Luật sư ROYAL	Tên chủ đơn Tên chủ đơn Tên ch...	Đăng ký nhãn hiệu	23/12/2016	Chưa phân loại
5		6-2016-00067	Công ty Luật TNHH SMARTLAW	trangbth test phi CDDL	Đăng ký chỉ dẫn địa lý	22/12/2016	Chưa phân loại
6		4-2016-00152	Hoàng Gia và những người bạn	Tên chủ đơn	Đăng ký nhãn hiệu	21/12/2016	Chưa phân loại
7		4-2016-00126	Hoàng Gia và những người bạn	sdfas	Đăng ký nhãn hiệu	14/12/2016	Chưa phân loại
8		6-2016-00061	Công ty Luật TNHH SMARTLAW	test cddl 9/12	Đăng ký chỉ dẫn địa lý	09/12/2016	Chưa phân loại
9		4-2016-00093	Công ty Luật TNHH SMARTLAW	test tách đơn	Đăng ký nhãn hiệu	03/12/2016	Chưa phân loại
10		4-2016-00064	Công ty Luật TNHH SMARTLAW	trangbth2	Đăng ký nhãn hiệu	18/11/2016	Chưa phân loại

- Bước 10.1.2. Chọn hồ sơ, nhấn icon trên danh sách. Hệ thống hiển thị màn hình phân loại

Màn hình Phân loại Nhãn hiệu

Phân loại hình và nhập thông tin đơn

Mẫu nhãn



Tên nhãn*

Chưa nhập tên nhãn

Nhãn hiệu hình Nhãn hiệu khối Nhãn hiệu màu Nhãn hiệu chuẩn

nhập...


Phân loại hình*

Lưu Đóng

Màn hình Phân loại Chỉ dẫn địa lý

Phân loại hình và nhập thông tin đơn

Mẫu nhấn



Tên nhãn* Thịt chân giò Sơn La

Ghi chú

Lưu Đóng

- **Bước 10.1.3:** Nhập thông tin phân loại và bổ sung thông tin
- **Bước 10.1.4:** Nhấn nút **Lưu** để lưu thông tin.
- **Bước 10.2:** Thực hiện chuyển đơn xử lý về phòng chuyên môn
- **Bước 10.2.1:** Vào menu Xử lý hồ sơ >> Chuyển đơn xử lý. Hệ thống hiển thị màn hình

HỆ THỐNG TIẾP NHẬN ĐƠN ĐIỆN TỬ - ĐĂNG KÝ VÀ CẤP VBBH QUYỀN SHCN Chuyên viên- Nguyễn Thanh Tùng

Xử lý hồ sơ Xử lý công văn liên quan

Danh sách chờ tiếp nhận Phân loại hình, bổ sung thông tin Chuyển đơn xử lý Danh sách số bản giao

Tất cả Sáng chế Kiểu dáng CN Nhãn hiệu Chỉ dẫn địa lý Thiết kế bố trí mạch Đối tượng khác

▼ Điều kiện lọc

ID đơn Loại đơn

Số đơn Tổ chức đại diện

Ngày tiếp nhận - Từ ngày Đến ngày Trạng thái đơn

Ngày xác nhận thanh toán - Từ ngày Đến ngày Ngày chuyển - Từ ngày Đến ngày

▼ Danh sách đơn chờ chuyển

Tổng số dòng 73 Trang 1/8 Dòng/Trang 10

STT	Xem	Id đơn	Số đơn	Loại đơn	Tổ chức đại diện	Đơn vị xử lý	Trạng thái đơn	Ngày tiếp nhận	Ngày xác nhận thanh toán	Ngày chuyển
1	<input type="checkbox"/>	343950		Duy trì hiệu lực văn bằng bảo hộ			Chờ chuyển		16/12/2016	
2	<input type="checkbox"/>	343250		nhãn hiệu test	Bùi Trang		Chờ chuyển			
3	<input type="checkbox"/>	343951		Yêu cầu cấp bằng độc quyền sá...	Bùi Trang		Chờ chuyển		17/12/2016	
4	<input type="checkbox"/>	342850		Yêu cầu cấp bằng độc quyền sá...			Chờ chuyển		09/12/2016	
5	<input type="checkbox"/>	347752	2-2016-00075	Yêu cầu cấp bằng độc quyền giải ...	Văn phòng Luật sư ROYAL		Chờ chuyển	29/12/2016	22/12/2016	
6	<input type="checkbox"/>	344451	DT1-2016-...	Duy trì hiệu lực văn bằng bảo hộ			Chờ chuyển	24/12/2016	26/12/2016	
7	<input type="checkbox"/>	344461	-2	Đăng ký chủ trì thực hiện dự án ...			Chờ chuyển	24/12/2016		
8	<input type="checkbox"/>	348053	1-2016-05002	Yêu cầu cấp bằng độc quyền sá...	Công ty Luật TNHH SMARTLAW		Chờ chuyển	24/12/2016	26/12/2016	
9	<input type="checkbox"/>	348055	1-2016-05001	Yêu cầu cấp bằng độc quyền sá...	Công ty Luật TNHH SMARTLAW		Chờ chuyển	24/12/2016	24/12/2016	
10	<input type="checkbox"/>	348154	ĐN1-2017-...	Chấm dứt hiệu lực văn bằng bả...	Công ty Luật TNHH SMARTLAW		Chờ chuyển	23/12/2016	23/12/2016	

- **Bước 10.2.2:** Chọn các hồ sơ theo ngày, nhấn nút **Chuyển đơn**. Hệ thống hiển thị màn hình

Danh sách chuyển đơn

Tổng số dòng 5 Trang 1/1 Dòng/Trang 10

STT	Hành động	Id đơn	Số đơn	Loại đơn	Tổ chức đại diện	Đơn vị xử lý	Trạng thái đơn	Ngày nhận	Ngày xác nhận thanh toán
1	<input checked="" type="checkbox"/>	347752	2-2016-00075	Yêu cầu cấp bằng độc quyề...	Văn phòng Luật sư ROYAL	Phòng Sáng chế số 1	Chờ chuyển	29/12/2016	22/12/2016
2	<input checked="" type="checkbox"/>	344451	DT1-2016-...	Duy trì hiệu lực văn bằng bảo hộ		Phòng Đăng ký	Chờ chuyển	24/12/2016	26/12/2016
3	<input checked="" type="checkbox"/>	348053	1-2016-05002	Yêu cầu cấp bằng độc quyề...	Công ty Luật TNHH SMARTLAW	Phòng Sáng chế số 1	Chờ chuyển	24/12/2016	26/12/2016
4	<input checked="" type="checkbox"/>	348055	1-2016-05001	Yêu cầu cấp bằng độc quyề...	Công ty Luật TNHH SMARTLAW	Phòng Sáng chế số 1	Chờ chuyển	24/12/2016	24/12/2016
5	<input checked="" type="checkbox"/>	348154	ĐN1-2017-...	Chấm dứt hiệu lực văn bằng b...	Công ty Luật TNHH SMARTLAW	Phòng Đăng ký	Chờ chuyển	23/12/2016	23/12/2016

- **Bước 10.2.3.** Nhấn **Xác nhận** để thực hiện chuyển hồ sơ về phòng chuyên môn.